ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральный фонд социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии

ПРИКАЗ

№ 45 «26» августа 2020

Об утверждении Порядка и условий предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2016 года № 38 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии» и уставом Федерального фонда социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2018 года № 1001 «О Федеральном фонде социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов (приложение к настоящему приказу).
2. Приказ Фонда кино от 07 августа 2019 года № 82 «Об утверждении Порядка и условий предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов» считать утратившим силу.
3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Фонда кино в информационно-коммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио исполнительного директора А.Е.Иконников

СОГЛАСОВАНО
Министерство культуры
Российской Федерации
_____
«26» 08 2020 г.

Приложение
к приказу Федерального фонда
социальной и экономической
поддержки отечественной
кинематографии
от «26» 08 2020 г. № 45

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ, ПОЛУЧЕННАЯ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И (ИЛИ) ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРОИЗВОДСТВОМ НАЦИОНАЛЬНЫХ ФИЛЬМОВ ДЛЯ ДЕТСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ АУДИТОРИИ, А ТАКЖЕ УНИКАЛЬНЫХ АВТОРСКИХ НАЦИОНАЛЬНЫХ АНИМАЦИОННЫХ ФИЛЬМОВ ВЕДУЩИХ РОССИЙСКИХ РЕЖИССЕРОВ-МУЛЬТИПЛИКАТОРОВ

1. Термины и понятия, применяемые в настоящем локальном нормативном акте

1.1. Организация кинематографии - юридическое лицо, основным видом экономической деятельности которого в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, является:

	Основной вид деятельности согласно статье 3 Федерального закона от 22 августа 1996г. №126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации»	**ОКВЭД2 в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2)**
1.	производство фильма; производство кинолетописи; тиражирование фильма; прокат фильма; показ фильма; восстановление фильма; выполнение работ и оказание услуг по производству фильма, кинолетописи (прокат кинооборудования, аренда павильонов, кинокомплексов, пошив костюмов, строительство декораций, изготовление грима, пастижерских изделий, реквизита, игровой техники, специальных эффектов, обработка пленки, звуковое оформление фильма и иное);	59.1, 59.11, 59.12, 59.13, 59.14
2.	изготовление кинооборудования; изготовление киноматериалов;	26.7, 26.70, 26.70.1, 26.8, 26.80
3.	образовательная, научная, исследовательская **деятельность в области кинематографии**;	85.2, 85.21, 85.22, 85.22.1, 85.22.2, 85.22.3, 85.23
4.	издательская деятельность **в области кинематографии**;	58.1, 58.11, 58.12, 58.13, 58.14, 58.19
5.	хранение фильма, хранение исходных материалов кинолетописи.	91.01

1.2. Фонд - Федеральный фонд социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии.

1.3. Фильм для детской и семейной аудитории – полнометражный национальный фильм, обладающий творческим своеобразием и выразительностью, востребованный российской зрительской аудиторией, демонстрирующий оригинальность

как сюжетного замысла, так и художественного исполнения, который по итогам завершения производства должен соответствовать классификации информационной продукции «информационная продукция для детей, не достигших возраста шести лет» или «информационная продукция для детей, достигших возраста шести лет» в соответствии с условиями Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.4. Уникальный авторский анимационный фильм – это полнометражный национальный анимационный фильм, обладающий творческим своеобразием и выразительностью, демонстрирующий оригинальность как сюжетного замысла, так и художественного исполнения, базирующегося не только на высоком профессионализме, но и на индивидуальном стиле анимации, присущем его создателю – ведущему режиссер-мультипликатору.

Отличительной чертой Уникального авторского анимационного фильма является превалирование индивидуального взгляда автора, для которого характерны личное видение затрагиваемых проблем, связанность содержания и формы; отношение к средствам анимации как к инструментам создания одушевленной образности; своеобразие почерка одушевления, оригинальность киноязыка, внимание к стилистическим и формальным приемам и завершенность в их изложении на экране.

1.5. Ведущий режиссер-мультипликатор – режиссер-постановщик и (или) художественный руководитель уникального авторского анимационного фильма.

При этом Ведущий режиссер-мультипликатор Уникального авторского анимационного фильма, претендующего на оказание финансовой поддержки, должен быть лауреатом Государственной премии Российской Федерации или СССР в области литературы и искусства и/или Премии Правительства Российской Федерации в области культуры и/или Премии Президента Российской Федерации в области литературы и искусства за произведения для детей и юношества и/или иметь почетное звание Российской Федерации или СССР «Народный артист», «Заслуженный артист», «Заслуженный деятель искусств» либо набрать не менее 15 (пятнадцати) баллов в соответствии со следующими критериями:

- лауреат Национальной премии в области кинематографии «Золотой Орел» в номинации «Лучший анимационный фильм» и/или Национальной кинематографической премии «Ника» в номинации «Лучший анимационный фильм» и/или Национальной анимационной премии «Икар» в номинациях «Фильм», «Режиссер» и/или премии (номинации)[1] Американской киноакадемии «Оскар» в номинациях «Лучший анимационный полнометражный фильм», «Лучший анимационный короткометражный фильм» и/или приз за режиссуру и/или лучший анимационный фильм на Берлинском, Каннском, Венецианском кинофестивалях - 5 (пять) баллов за каждое награждение;

- приз специализированных кинофестивалей, проходящих в Российской Федерации и за рубежом: Открытый российский фестиваль анимационного кино – гран-при, приз за лучшую режиссуру, первое место в профессиональном рейтинге; Международный фестиваль анимационных фильмов «КРОК» - гран-при;

---

[1] С учетом многоступенчатого отбора претендентов на премию Американской киноакадемии «Оскар» под номинацией понимается финальный перечень фильмов, претендующих на премию «Оскар».

Международный фестиваль анимационных фильмов в Анси (Франция) – гран-при, приз жюри, лучший полнометражный фильм; Международный фестиваль анимационного кино «Анима» в Брюсселе (Бельгия) – гран-при; Всемирный фестиваль анимационных фильмов в Загребе (Хорватия) – гран-при, лучший полнометражный фильм; Международный анимационный фестиваль в Оттаве (Канада) – гран-при, лучший независимый короткометражный фильм, лучший полнометражный фильм; Международный фестиваль анимационного кино «Аниматор» в Познани (Польша) – гран-при; Международный фестиваль «Анима Мунди» в Рио-де-Жанейро/Сан-Паулу (Бразилия) – лучшая анимация; Международный фестиваль анимационных фильмов в Хиросиме (Япония) – гран-при; Фестиваль анимационных фильмов в Штутгарте (Германия) – гран при; Международный фестиваль анимационного кино «Синанима» в Эшпинью (Португалия) – гран-при – 4 (четыре) балла за каждое награждение.

1.6. Проект - Фильм для детской и семейной аудитории и Уникальный авторский анимационный фильм при совместном упоминании.

1.7. Производство - процесс создания аудиовизуального произведения, включающий в себя следующие этапы (периоды): подготовительный, съемочный/производственный, монтажно-тонировочный (включая тифлокомментирование и субтитрирование Проекта для лиц с ограниченными возможностями по слуху и зрению), а также изготовление и сдача комплекта исходных материалов на хранение в ФГБУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации» и предоставление Фонду соответствующего акта, подписанного уполномоченным лицом Госфильмофонда России.

В процесс Производства не входит предподготовительный этап создания Проекта (разработка), заключающийся в:

- подготовке окончательной версии сценария;
- подготовке презентации проекта с предполагаемым актерским составом, предполагаемыми съемочными натурными и интерьерными объектами, костюмами и реквизитом (для художественных фильмов) или с предполагаемым творческим составом, и предполагаемыми изобразительными решениями в отношении персонажей и фонов (для анимационных фильмов);
- заключении договоров о намерениях с актерами - исполнителями главных ролей и (или) основным составом съемочной группы (для художественных фильмов) или договоров о намерениях с основным творческим составом (для анимационных фильмов).

1.8. Порядок - настоящий Порядок и условия предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов.

1.9. Министерство - Министерство культуры Российской Федерации.

1.10. Средства - средства, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, с целью поддержки

производства Фильмов для детской и семейной аудитории, а также Уникальных авторских национальных анимационных фильмов.

1.11. Заявители - Организации кинематографии, включенные в удостоверение национального фильма, за исключением государственных (муниципальных) учреждений и индивидуальных предпринимателей.

1.12. Заявка - утвержденный настоящим Порядком комплект документов, необходимый для участия в отборе на получение средств, источником которых является федеральная субсидия, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных Фильмов для детской и семейной аудитории, а также Уникальных авторских национальных анимационных фильмов Ведущих российских режиссеров-мультипликаторов.

1.13. Совет Фонда - высший орган Фонда, уполномоченный в соответствии с уставом Фонда производить отбор Организаций кинематографии для предоставления Средств.

1.14. Рабочая группа - утвержденная приказом Фонда группа, созданная в целях проверки комплектности и соответствия условиям настоящего Порядка Заявок, поданных на участие в отборе на получение средств на финансовое обеспечение расходов, связанных с производством полнометражных национальных фильмов.

1.15. Сценарная рабочая группа - утвержденная приказом Фонда группа, созданная в целях определения актуальности тематики, художественных достоинств и ценностного содержания сценариев.

1.16. Экспертный совет - утвержденный приказом Фонда совет, созданный в целях оценки качества национальных фильмов и востребованность их зрительской аудиторией.

1.17. Комиссия по авторскому анимационному кино - утвержденная приказом Фонда комиссия, созданная в целях определения актуальности тематики, художественных достоинств и ценностного содержания сценариев и изобразительных материалов Уникальных авторских анимационных фильмов.

1.18. Получатель средств - Заявитель, отвечающий требованиям, определенным пунктом 1.5. и разделом 3 настоящего Порядка, и отобранный Фондом в соответствии с настоящим Порядком.

1.19. Обеспечение расходов - обеспечение и (или) возмещение затрат Организаций кинематографии, связанных с производством национальных фильмов.

1.20. Полнометражный фильм – фильм продолжительностью не менее чем 52 минуты в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 22 августа 1996 года № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

2. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с уставом Фонда, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2018 года № 1001 «О Федеральном фонде социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии» и постановлением Правительства

Российской Федерации от 26 января 2016 года № 38 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии».

2.2. Настоящий Порядок определяет правила распределения и предоставления Фондом Средств.

2.3. Средства предоставляются Получателям средств, реализующим Проекты, отобранным согласно условиям настоящего Порядка, на безвозвратной основе в размере, определенном Советом Фонда.

2.4. Информирование Заявителей об условиях и порядке предоставления Средств, объявлении отбора и сроках приема Заявок осуществляется путем размещения информации на официальном сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети Интернет - http://www.fond-kino.ru.

3. Условия предоставления средств

3.1. Средства в рамках настоящего Порядка выделяются однократно на один Проект, то есть один Проект не подлежит повторному финансированию, если на производство данного Проекта ранее была выделена финансовая поддержка в рамках настоящего Порядка.

Оказание финансовой поддержки на производство Уникального авторского анимационного фильма Ведущего режиссера-мультипликатора не допускается до момента завершения производства ранее поддержанного Уникального авторского анимационного фильма того же самого Ведущего режиссера-мультипликатора.

Единовременно не может быть оказана поддержка двум и более Уникальным авторским анимационным фильмам одного и того же Ведущего режиссера-мультипликатора.

3.2. Размер выделяемых Заявителям Средств устанавливается Советом Фонда и может быть уменьшен решением Совета относительно заявленного.

3.3. При совместном производстве национального Проекта двумя и более Организациями кинематографии размер выделяемых Заявителю Фондом Средств не может превышать размера доли участия Заявителя в производстве Проекта.

3.4. Проекту могут быть выделены Средства на производство национального фильма в объеме до 100% (сто процентов) от сметной стоимости производства Проекта (включительно).

3.5. За счет Средств осуществляется финансовое обеспечение расходов, понесенных на производство Проекта. Перечень затрат является неотъемлемой частью заключаемого с Фондом договора о предоставлении Организации кинематографии на производство фильма Средств.

3.6. Заявка подлежит рассмотрению Фондом при выполнении Заявителем следующих условий:

3.6.1. отсутствие у Заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3.6.2. отсутствие проведения в отношении Заявителя процедуры ликвидации или банкротства на день подачи Заявки;

3.6.3. отсутствие приостановления деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки;

3.6.4. отсутствие в отношении Заявителя возбужденного(ых) исполнительного(ых) производства(в). Достоверной признается информация, содержащаяся на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов http://fssprus.ru/;

3.6.5. согласно утвержденному календарно-постановочному плану Проекта производство Проекта завершается не позднее истечения пятилетнего периода для Уникального авторского анимационного фильма и трехлетнего периода для Фильма для детской и семейной аудитории с даты подачи Заявки в Фонд.

3.7. Получатель средств принимает на себя обязательства:

3.7.1. Осуществить за счет Средств, предоставленных Фондом на производство Проекта, тифлокомментирование и субтитрирование Проекта.

3.7.2. Безвозмездно сдать по окончании производства Проекта исходные материалы Проекта в ФГБУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации» и предоставить Фонду соответствующий акт, подписанный уполномоченным лицом Госфильмофонда России.

3.7.3. Привлечь студентов, обучающихся в государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, осуществляющих подготовку кадров в области кино и телевидения, к производству Проекта.

3.7.4. В случае получения финансовой поддержки на производство Фильма для детской и семейной аудитории обеспечить его соответствие классификации информационной продукции «информационная продукция для детей, не достигших возраста шести лет» или «информационная продукция для детей, достигших возраста шести лет» в соответствии с условиями Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

3.8. Изменение Ведущего режиссера-мультипликатора Уникального авторского анимационного фильма после подачи Заявки в Фонд является основанием для принятия решения о не допуске Заявки к дальнейшему отбору в рамках текущего конкурса.

Не допускается изменение Ведущего режиссера-мультипликатора Уникального авторского анимационного фильма после заключения с Фондом договора о предоставлении Средств.

В исключительных случаях Советом Фонда может быть принято иное решение.

3.9. Представляемые к отбору Проекты должны отвечать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, включая (но не ограничиваясь) ограничение демонстрации курения табака и использование ненормативной лексики, запрет пропаганды наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, запрет пропаганды или агитации, возбуждающих социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, запрет пропаганды экстремистской деятельности и использования экстремистских материалов, порнографии.

3.10. Не подлежат рассмотрению Советом Фонда вопросы о выделении Средств Проектам, отобранным Фондом в установленном порядке, при наличии у Заявителей неисполненных обязательств имущественного характера, принятых Заявителем по действующим с Фондом и (или) Министерством договорам. В случае наличия у Заявителей неисполненных обязательств неимущественного характера, принятых Заявителем по действующим с Фондом и (или) Министерством договорам, вопрос о выделении Средств таким Заявителям рассматривается Советом отдельно с учетом предоставления информации о характере неисполненного обязательства.

3.11. В рамках настоящего Порядка не осуществляется поддержка Проектов, по которым ранее была оказана или оказывается финансовая поддержка Министерством и (или) Фондом за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

4. Порядок подачи Заявок

4.1. Основанием для рассмотрения Советом Фонда вопроса о выделении Средств может являться:

4.1.1. обращение Администрации Президента Российской Федерации;

4.1.2. обращение Аппарата Правительства Российской Федерации;

4.1.3. обращение Министерства как органа, определяющего государственную политику в области кинематографии;

4.1.4. предложение Фонда по отобранным в соответствии с настоящим Порядком Проектам. При этом список Проектов, прошедших экспертизу, подлежит согласованию с Министерством.

4.2. Отбор Заявок объявляется приказом Фонда.

4.3. Прием Заявок осуществляется с даты и времени, указанных в приказе об объявлении отбора, опубликованном на официальном сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети Интернет, до даты и времени окончания приема Заявок, определенных в приказе Фонда.

4.4. Заявка с документами, указанными в п. 5.1 настоящего Порядка, подается лично руководителем организации либо его представителем (при наличии доверенности) в Фонд по адресу: 127006, г. Москва, Воротниковский пер., д.12, стр.1.

Заявки принимаются в рабочие дни с понедельника по четверг с 10:00 до 19:00, в пятницу – с 10:00 до 18:00.

5. Требования к документам в составе Заявки

5.1. Заявитель, претендующий на получение Средств, направляет в Фонд сопроводительное письмо на имя исполнительного директора Фонда с приложением Заявки (по каждому Проекту).

Заявка на получение поддержки производства Проектов (приложение № 1 к настоящему Порядку) предоставляется в печатном виде и на электронном носителе (DVD диске или USB flash-носителе в формате Excel согласно стандартизированной

электронной форме, доступной к загрузке на сайте Фонда, и отсканированная копия в формате PDF).

В комплекте Заявки Заявитель представляет в Фонд следующие документы:

- по юридическому лицу Заявитель представляют полный перечень документации согласно приложению № 2 к настоящему Порядку:

- по Проекту Заявитель представляют полный перечень документации согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

5.2. К документам, указанным в п. 5.1 настоящего Порядка, предъявляются следующие обязательные требования:

5.2.1. оформление на русском языке;

5.2.2. отсутствие исправлений. Допустимыми признаются единичные исправления, внесенные в соответствии со следующими правилами:

- неверная запись подлежит аккуратному зачеркиванию;

- над неверной записью вносится исправленная запись;

- исправленная запись подлежит заверению записью "Исправленному верить", подписью и печатью Заявителя.

5.2.3. к сопроводительному письму на имя исполнительного директора Фонда прикладываются упорядоченные в один том документы, согласно п. 5.1. Порядка, которые должны быть прошиты, пронумерованы сквозной нумерацией и скреплены печатью Заявителя. В начале тома должна быть подшита опись документов с указанием нумерации страниц и мест расположения в томе отдельно взятых документов;

5.2.4. по каждому отдельно взятому Проекту формируется и представляется самостоятельная Заявка.

5.3. Ответственность за полноту Заявки, ее соответствие требованиям настоящего Порядка несут Заявители.

5.4. Заявители обязуются осуществить обеспечение Заявки.

Обеспечение Заявки должно отвечать следующим требованиям:

а) в качестве обеспечения Заявки используются только денежные средства;

б) в качестве документа, подтверждающего внесение обеспечения Заявки должно быть предоставлено платежное поручение с указанием названия Проекта в назначении платежа или копия такого поручения, заверенная печатью и подписью уполномоченного должностного лица Заявителя, о перечислении залоговой суммы по каждому поданному Фильму для детской и семейной аудитории в размере 3 % (три процента) от запрашиваемой от Фонда суммы Средств и по каждому Уникальному авторскому анимационному фильму в размере 1 % (один процент) от запрашиваемой от Фонда суммы Средств. Без предоставления указанного документа Заявка признается некомплектной и к участию в отборе не допускается.

Срок внесения денежных средств устанавливается с даты издания Фондом приказа об осуществлении отбора проектов до даты и времени окончания приема Заявок.

Денежные средства в качестве обеспечения Заявки должны быть отправлены от юридического лица, подавшего Заявку, по указанным ниже реквизитам:

Федеральный фонд социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии

Юр. адрес: 127006, г. Москва, Воротниковский пер. д.12 стр.1

ОГРН № 1037739682925

ИНН 7710056226 КПП 771001001

Банк ВТБ (публичное акционерное общество)

190000, г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 29.

БИК: 044525187

к/сч: 30101810700000000187

р/с: 40703810705800000014

Обеспечение Заявки подлежит возврату:

– не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола заседания Рабочей группы Фонда – Заявителям, чьи Проекты не допущены к дальнейшему рассмотрению;

– не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии по авторскому анимационному кино или Экспертного совета Фонда по итогам рассмотрения Проектов – Заявителям, чьи Проекты не рекомендованы к дальнейшему рассмотрению;

– не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета Фонда о выделении средств – Заявителям, которым ранее не был осуществлен возврат обеспечительного платежа.

По решению Фонда может быть принято решение о досрочном возвращении обеспечительного платежа.

6. Порядок и регламент проведения оценки Заявок

6.1. В целях проверки достоверности сведений, указанных в Заявке, Фонд имеет право запрашивать и получать информацию у третьих лиц.

6.2. Фонд оставляет за собой право запрашивать и получать от Заявителя дополнительные документы по Заявкам, а также не допускать к отбору Заявку в случае непредоставления Заявителем соответствующих документов в установленные Фондом сроки.

6.3. В целях проверки комплектности и соответствия условиям настоящего Порядка Заявок, поданных на участие в отборе на получение средств на финансовое обеспечение расходов, связанных с производством Проектов, приказом Фонда создается Рабочая группа, возглавляемая председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя.

6.4. Заявки, к которым приложены комплекты документов, содержащие неполную или недостоверную информацию, к участию в отборе не допускаются. Решение Рабочей группы о недопущении Заявителя к участию в отборе оформляется протоколом заседания Рабочей группы.

Заявителям, не допущенным к дальнейшему отбору в связи с предоставлением неполной или недостоверной информации, не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания протокола заседания Рабочей группы направляются письма

с указанием причин отклонения Заявок. Заявки, к которым приложены комплекты документов, содержащие неполную или недостоверную информацию, не рецензируются и не возвращаются.

Полной признается информация, поданная в строгом соответствии с приложениями к настоящему Порядку, а также предоставленная в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

6.5. Комплекты документов по Проектам, представленные Заявителем в соответствии с требованием настоящего Порядка, не рецензируются и не возвращаются, причины отклонения Проектов сообщаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) рабочих дней после завершения процедуры отбора.

6.6. Срок проведения процедуры отбора Заявок:

– рассмотрение Заявок Рабочей группой – до 20 (двадцати) рабочих дней с даты окончания приема Заявок;

в отношении Фильмов для детской и семейной аудитории:

– рассмотрение Проектов Сценарной рабочей группой – до 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания протокола заседания Рабочей группы;

– рассмотрение Экспертным советом – до 30 (тридцати) рабочих дней после завершения экспертизы Проектов Сценарной рабочей группой;

в отношении Уникальных авторских анимационных фильмов:

– рассмотрение Комиссией по уникальному авторскому анимационному кино – до 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания протокола заседания Рабочей группы.

Срок проведения процедуры отбора может быть продлен приказом Фонда.

6.7. В рамках проведения процедуры отбора Фильмы для детской и семейной аудитории направляются на рассмотрение Сценарной рабочей группы.

Рекомендованные Сценарной рабочей группой к дальнейшему рассмотрению Фильмы для детской и семейной аудитории направляются в установленном Фондом порядке на рассмотрение Экспертного совета.

Не рекомендованные Сценарной рабочей группой Фильмы для детской и семейной аудитории не подлежат направлению на рассмотрение Экспертным советом, к дальнейшему отбору не допускаются.

Экспертный совета рассматривает Заявки на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством Фильмов для детской и семейной аудитории, оценивает качество аудиовизуальных материалов, определяет востребованность Фильмов для детской и семейной аудитории зрительской аудиторией, а также дает оценку Фильмов для детской и семейной аудитории на предмет содержания информации, способной причинить вред здоровью и (или) развитию детей.

В рамках проведения процедуры отбора Уникальных авторских анимационных фильмов Заявки направляются на рассмотрение Комиссия по авторскому анимационному кино, которая рассматривает Заявки на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством Уникальных авторских анимационных фильмов, а также определяет актуальность тематики, художественные достоинства и ценностное содержание сценариев Уникальных авторских

анимационных фильмов, оценивает художественный уровень изобразительных материалов и уникальность авторского стиля анимации.

В результате экспертизы Проектов, проведенной Экспертным советом и Комиссией по авторскому анимационному кино, формируется перечень Проектов, рекомендованных к очной защите, подлежащий публикации на сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней после его утверждения.

Рекомендованные к дальнейшему рассмотрению Проекты допускаются к очной защите.

Не рекомендованные Экспертным советом и Комиссией по авторскому анимационному кино Проекты к дальнейшему отбору не допускаются.

На основании результатов проведения очной защиты Проектов Экспертный совет и Комиссия по авторскому анимационному кино формирует рейтинг прошедших очную защиту Проектов путем ранжирования Проектов в порядке убывания.

Рейтинг Проектов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола соответствующей комиссии Фонда направляется Фондом кино на согласование в Министерство. Министерство при наличии возражений по списку кандидатов на получение Средств в течение семи рабочих дней с даты поступления данного списка направляет указанные возражения в Фонд путем почтового отправления либо путем их выдачи представителю Фонда. Копия возражений также направляется Минкультуры России на адрес konkurs@fond-kino.ru не позднее рабочего дня, следующего за днем их подписания.

Отсутствие направленных в адрес Фонда со стороны Министерства возражений признается согласованием Министерством рейтинга Проектов.

7. Порядок выделения Средств

7.1. Список кандидатов на получение Средств, сформированный с учетом положений настоящего Порядка, Фонд направляет на рассмотрение Совета Фонда.

7.2. Советом Фонда по представлению исполнительного директора Фонда утверждаются Проекты, Получатели средств, условия предоставления и размер, выделяемых на реализацию данных Проектов Средств.

7.3. Список Получателей средств, отобранных в порядке общего конкурсного отбора, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола Совета Фонда размещается на официальном сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети Интернет.

7.4. На основании решения Совета Фонда исполнительным директором Фонда издаются приказы об утверждении Получателей и размера Средств, выделяемых на производство Проектов.

7.5. Предоставление средств Получателям средств осуществляется на основании заключаемого сторонами договора.

Подписание договора Получателем средств означает его полное и безоговорочное согласие на предоставление Средств на определенных настоящим порядком и Советом Фонда условиях.

Форма договоров о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, является унифицированной (приложение № 5 к настоящему Порядку).

7.6. Предоставление Средств Получателям средств осуществляется исключительно на счета, открытые Получателями средств в кредитных организациях, отвечающих следующим критериям:

- наличие у кредитной организации генеральной лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковской деятельности,

- участие кредитной организации в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»,

- нахождение контрольного пакета акций кредитной организации у государства (РФ).

Договор подлежит заключению исключительно при предоставлении Получателем средств банковских реквизитов, отвечающих указанным в настоящем пункте требованиям. В случае, если в течение 7 (семи) рабочих дней после публикации на официальном сайте Фонда в информационно-коммуникационной сети Интернет списка получателей средств, Получатель средств не представит в Фонд банковские реквизиты, отвечающие указанным в настоящем пункте требованиям, это означает односторонний добровольный отказ Получателя средств от получения Средств, и договор с ним не заключается.

Обязанность подтверждения вышеуказанного статуса кредитной организации возлагается на Получателя средств.

7.7. В течение 10 (десяти) рабочих дней после издания Фондом приказа о выделении средств Фонд подготавливает проект договора на основании сведений, содержащихся в документах, приложенных к Заявке и направляет его Получателю средств на адрес электронной почты, указанный в Заявке. Рассылка осуществляется с адреса электронной почты konkurs@fond-kino.ru.

7.8. Получатель средств в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления проекта Договора представляет в Фонд подписанный договор на регистрацию.

7.9. В случае если Получатель средств в установленный п. 7.8. настоящего Порядка срок не представил в Фонд договор на регистрацию по любым причинам, это означает односторонний добровольный отказ Получателя средств от получения Средств и договор с ним не заключается.

7.10. В случае отказа Получателя средств от получения Средств Фонд отменяет приказ о предоставлении средств на производство Проекта, формирует дополнительный список кандидатов на получение Средств (в объеме средств, образовавшихся в результате отказа Получателей средств от подписания договоров) и по согласованию с Министерством направляет на рассмотрение Совета Фонда.

Предоставление Средств Получателю средств осуществляется в соответствии с пунктами 7.1-7.10. настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку и условиям предоставления средств, источником которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовой обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ПОДДЕРЖКИ ПРОИЗВОДСТВА ПОЛНОМЕТРАЖНОГО НАЦИОНАЛЬНОГО ФИЛЬМА

Денежные средства запрашиваются на:	**Отметить нужное**
1) производство национального фильма для детской и семейной аудитории	
2) производство уникального авторского национального анимационного фильма ведущего российского режиссера-мультипликатора	

	Название поля	**А. Информация о заявителе**
1	Организация	Наименование Заявителя
2	ФИО руководителя	Руководитель Заявителя (фамилия, имя, отчество полностью)
3	ФИО продюсера	Продюсер, представляющий Заявителя (фамилия, имя, отчество полностью)
		Б. Производственные параметры проекта
4	Название проекта	Название кинопроекта (согласно Удостоверению национального фильма)
5	Жанр	Жанр фильма
6	Аннотация	Краткая аннотация (до 1200 симв.)
7	Дата проката	Предполагаемая дата выхода в кинотеатральный прокат
		В. Совместное производство
8	Копродукция	Страна-сопроизводитель, компания-партнер и процент участия в случае международной копродукции (при наличии)
9	Сопродюсеры	Компания-партнер и процент участия в случае совместного производства с российской кинокомпанией (при наличии)
		Г. Финансовые параметры проекта
10	Сметная стоимость производства	Сметная стоимость производства, руб
11	Ориентировочная стоимость проката	Ориентировочные затраты на прокат, руб
13	Запрашиваемая сумма	Запрашиваемая сумма от Фонда кино, руб
	Доля Фонда, %	Доля Фонда кино, %
17	Собственные средства	Сумма собственных средств, руб
18	Привлеченные средства	Сумма привлеченных внебюджетных средств, руб
19	Договоры	Источник и основание финансирования (указывается название и номер договора)
20	Уже потрачено на проект	Сумма израсходованных средств на момент подачи заявки, руб
21	Прогноз кассы	Ожидаемые кассовые сборы от кинотеатрального проката, руб
		Д. Основной состав группы
22	Продюсеры	Продюсер(ы) (фамилия, имя, отчество полностью)
23	Авторы сценария	Автор(ы) сценария (фамилия, имя, отчество полностью)

24	Режиссеры	Режиссер(ы)-постановщики (фамилия, имя, отчество полностью)
		Е. Удостоверение национального фильма
25	№ УНФ	Номер удостоверения национального фильма (УНФ)
26	Дата УНФ	Дата выдачи УНФ
27	Срок УНФ	Срок действия УНФ
		Ж. Прочая информация
28	Телефон организации	Контактный номер телефона организации кинематографии
29	E-mail организации	Адрес электронной почты организации кинематографии
30	Телефон отв. лица	Контактный номер телефона лица, ответственного за подачу заявки
31	E-mail отв. лица	Адрес электронной почты лица, ответственного за подачу заявки
32	ФИО отв. лица	Лицо, ответственное за подачу заявки (фамилия, имя, отчество полностью)
33	Почтовый адрес	Полный почтовый адрес организации кинематографии (с почтовым индексом)

_____ _____ _____

(руководитель) (подпись) (Ф.И.О.)

(М.П.)

Приложение № 2
к Порядку и условиям предоставления средств, источником которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовой обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЗАЯВИТЕЛЯМИ
(по юридическому лицу)

1. Копии учредительных документов (устав, свидетельство о государственной регистрации юридического лица), заверенные печатью и подписью уполномоченного должностного лица Заявителя.

2. Копия приказа о назначении руководителя, заверенная печатью и подписью уполномоченного должностного лица Заявителя.

3. Оригинал (или нотариально заверенная копия) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданный не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала приема Заявок, установленной приказом Фонда.

4. Оригинал (или нотариально заверенная копия) справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (КНД 1120101), выданный инспекцией Федеральной налоговой службой не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала приема Заявок, установленной приказом Фонда.

5. Выписка из банка о среднемесячных оборотах средств на расчетном счете Заявителя за последние 12 (двенадцать) месяцев, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала приема Заявок, установленной приказом Фонда.

6. Гарантийное письмо о соответствии Заявителя условиям, обозначенным в п.3.6.2. и п.3.6.3. Порядка: отсутствие проведения в отношении Заявителя процедуры ликвидации или банкротства, а также отсутствие приостановления деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Справка о действующих на момент подачи Заявки реквизитах Заявителя по форме №1 к приложению №2, заверенная руководителем организации кинематографии.

Документы, указанные в настоящем приложении, предоставляются в заявочном комплекте документов в составе тома с описью в прошитом виде, а также в отсканированном виде на CD/DVD диске или USB flash-носителе в 1 (одном) экземпляре. Каждый из документов, предоставляемых в электронном виде, должен быть записан в отдельном файле в формате PDF. Справка по форме №1 к приложению №2 предоставляется также в электронном виде в формате Excel.

Форма № 1 к приложению № 2
к Порядку и условиям предоставления средств, источником которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовой обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

Реквизиты Заявителя

	Название поля	
		Информация о Заявителе
1	Наименование	Наименование Заявителя
2	Адрес	Полный юридический адрес Заявителя (с почтовым индексом)
3	ОГРН	Основной государственный регистрационный номер юридического лица
4	ИНН	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица
5	КПП	Код причины постановки на учет юридического лица
6	Дата	Дата государственной регистрации юридического лица
7	ОКВЭД	ОКВЭД (код основного вида экономической деятельности)
		Данные о банковском счете
8	Р/с	Номер расчетного счета
9	Банк	Наименование банка
10	БИК	БИК
11	К/с	Номер корреспондентского счета

_____ _____ _____

(руководитель) (подпись) (Ф.И.О.)

(М.П.)

Приложение № 3
к Порядку и условиям предоставления средств, источником которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовой обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЗАЯВИТЕЛЯМИ
(по проекту)

№	Требуемые документы	Форма предоставления
1.	Копия действующего на момент проведения отбора удостоверения национального фильма или подтверждение Минкультуры России о признании фильма национальным.	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.
2.	Календарно-постановочный план производства Проекта (форма №1 к приложению №3), заверенный подписью Заявителя.	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде: скан и электронный документ в формате Word на электронном носителе.
3.	Расширенная генеральная смета производства Проект (форма №2 к приложению №3 - для игровых Проектов, форма №3 к приложению №3 – для анимационных Проектов), включающая все затраты на производство Проекта.	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан и электронный документ в формате Excel) на электронном носителе.
4.	Режиссерская экспликация Проекта (форма № 4 к приложению №3). Объем не более 3 (трех) страниц.	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан и электронный документ в формате Word) на электронном носителе.
5.	Синопсис Проекта (форма № 5 к приложению №3). Объем не более 2 (двух) страниц.	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан и электронный документ в формате Word) на электронном носителе.
6.	Окончательный вариант сценария фильма. Объем не менее 45 (сорока пяти) страниц (шрифт Courier New, размер шрифта 12).	Предоставляется в электронном виде (формат Word и(или) PDF) на электронном носителе.
7.	Копия договора(ов) с инвестором(ами) Проекта со всеми приложениями, дополнительными соглашениями и актами, заверенный(ые) Заявителем (при наличии).	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.
8.	Копия договора о совместном производстве Проекта со всеми приложениями, дополнительными соглашениями и актами, заверенные Заявителем (в случае, если	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.

	производство осуществляется двумя или более организациями кинематографии и в УНФ вписано несколько продюсеров). В договоре в обязательном порядке должна быть указана доля участия каждого сопродюсера в производстве Проекта.	
9.	Копии договоров авторов Проекта (режиссер, сценарист и др.), заверенные Заявителем, с обязательным приложением всех приложений и дополнительных соглашений, а также актов, если таковые предусмотрены условиями договоров.	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.
10.	Карта кинопроекта (форма № 6 к приложению №3).	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде в формате Word (не более одной страницы) на электронном носителе.
11.	Финальная или монтажная версия Проекта (при наличии).	Предоставляется в электронном виде на электронном носителе.
12.	Презентация проекта.	Предоставляется в электронном виде в формате PDF или AVI, размером не более 300 МБ.
13.	Оригинал (или заверенная копия) платежного поручения, подтверждающего перевод обеспечения заявки.	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.
14.	В случае подачи Заявки на оказание финансовой поддержки Фильма для детской и семейной аудитории – гарантийное письмо, содержащее обязательство Заявителя произвести аудиовизуальное произведение, соответствующее требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» к «информационной продукция для детей, не достигших возраста шести лет» или «информационной продукции для детей, достигших возраста шести лет».	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.
15.	В случае подачи Заявки на оказание финансовой поддержки Уникального авторского анимационного фильма – документы, подтверждающие получение ведущим режиссером-мультипликатором претендующего на оказание поддержки Проекта наград, призов, званий и т.д. из числа перечисленных в п. 1.4. Порядка.	Предоставляется в составе комплекта заявочной документации на бумажном носителе, а также в электронном виде (скан) на электронном носителе.

Примечания.

1. Все документы, предоставляемые в электронном виде, записываются на CD или DVD диск или USB flash-носитель. Каждый отсканированный документ записывается в отдельный файл формата PDF. Все документы, предоставляемые в бумажном виде, заверяются печатью заявителя и подписью ответственного лица.

2. Все договоры предоставляются со всеми приложениями, дополнительными соглашениями и актами. Некомплектный договор рассматривается как поданный ненадлежащим образом.

3. Для анимационных проектов дополнительно предоставляются:

- эскизы персонажей в различных характерных эмоциональных позах (на CD/DVD диске или USB flash-носителе) в формате JPG;

- набор концептуальных фонов (не менее 3-х), раскрывающий изобразительный мир фильма и дающий представление о персонажном мире фильма и его стилистике (на CD/DVD диске или USB flash-носителе) в формате Jpeg;

- образец анимационного продукта - фрагменты анимации полнометражного фильма (при наличии) в формате AVI.

4. Для проектов совместного производства с зарубежными кинокомпаниями дополнительно предоставляется договор о совместном производстве фильма с обязательным указанием доли участия каждого сопродюсера в производстве Проекта со всеми приложениями, дополнительными соглашениями и актами. Соглашения о намерениях не обязательны к предоставлению.

5. Презентация представляется в формате PDF или AVI, размером не более 300 МБ. Презентация должна в максимально емкой и наглядной форме представить экспертам суть проекта и продюсерского подхода к нему. Приведенная структура презентации носит рекомендательный характер. В каждом конкретном случае список пунктов может варьироваться в зависимости от специфики и стадии реализации кинопроекта.

Визуальные материалы и иллюстрации, использованные в презентации, могут быть оригинальными или заимствованными.

Рекомендованные элементы презентации:

1. Название кинопроекта.
2. Слоган (тэглайн) – короткое предложение, которым описывается проект.
3. Синопсис кинопроекта.
4. Краткая информация об авторе (авторах) сценария.
5. Краткая информация о режиссере-постановщике. Если договор еще не заключен - кандидатуры.
6. Краткая информация о компании-производителе и ее преимуществах в работе конкретно над этим проектом.
7. Описание особенностей проекта – визуальных и (или) звуковых эффектов, костюмов, музыки, масштабных сцен и т.п.
8. Описание основных персонажей.
9. Кастинг (актуальный, предполагаемый или dream-cast - в зависимости от стадии реализации кинопроекта), в т.ч. фотографии с проб актеров.
10. Подборка визуальных материалов, помогающих наглядно представить суть и тональность проекта: эскизы декораций, костюмов, concept-art, элементы раскадровок, кадры из других фильмов, фотографии мест предполагаемых съемок и т.д.
11. Экономическая модель проекта, включающая предполагаемый бюджет и доход, и их источники, а также предполагаемый финансовый результат.
12. Целевая аудитория кинопроекта.
13. Прогноз кассовых сборов.
14. Результаты маркетинговых исследований, в том числе результаты аудиторных исследований и статистического анализа отрасли.
15. Прокатчик (подтвержденный, заинтересованный, возможный).
16. Фильмы-референсы – отсылки к нескольким известным фильмам, по ассоциации помогающие понять, в каком ключе надо рассматривать проект. Результаты проката этих проектов.

17. Особенности маркетинга и рекламы.
18. Участие / заинтересованность телеканалов.
19. Партнеры (подтвержденные, предполагаемые): медиа, промо, кросс-промо, правовые, региональные.
20. Тизер-постер, плакат или другие рекламные материалы.
21. Иные материалы по проекту.

Форма № 1 к приложению № 3
к Порядку и условиям предоставления средств, источником которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовой обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

Календарно-постановочный план
производства национального фильма
«_____»

№ п/п	Наименование работ	Дата начала и окончания работ
1.	Подготовительный период	__.__.20__г. – __.__.20__г.
2.	Съемочный/производственный период	__.__.20__г. – __.__.20__г.
3.	Монтажно-тонировочный период (включая субтитрирование и тифлокомментирование)	__.__.20__г. – __.__.20__г.
4.	Изготовление и сдача комплекта исходных материалов на хранение в ФГБУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации» и предоставление Фонду соответствующего акта, подписанного уполномоченным лицом Госфильмофонда России	__.__.20__г. – __.__.20__г.
	ВСЕГО ПО ПРОЕКТУ (месяцы):	**_____ (_____) месяца(ев)**

_____ _____ _____
(руководитель) (подпись) (Ф.И.О.)
(М.П.)

Форма № 2 к приложению № 3
к Порядку и условиям предоставления средств, источником которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовой обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

Генеральная смета на производство игрового Проекта «_____»

№	Статья затрат	Ед. изм.	Кол-во	Занятость	Кол-во	Стоимость, руб.	Сумма, руб.
1000	**Авторские и смежные права**						
1100	Приобретение прав (права на литературную основу, прочие права)						
1200	Приобретение авторских прав на сценарий						
1300	Приобретение прав на музыку						
1400	Приобретение прав на прочие музыкальные права (текст к музыке и т.д.)						
1500	Приобретение прав на футажи и архивные материалы						
	Итого:						**0,00**
2000	**Затраты на оплату труда съемочной группы и услуги художественно-производственных профессий**						
2100	**Основная заработная плата производственного персонала**						
2101	**Режиссерская группа**						**0,00**
	Режиссер-постановщик						
	Второй режиссер						
	Кастинг - директор						
	Ассистент режиссера по актерам						
	2-й ассистент режиссера						
	3-й ассистент режиссера						
	Ассистент режиссера по реквизиту						
	Помощник режиссера						
2102	**Операторская группа**						**0,00**
	Оператор-постановщик						
	Второй оператор						
	Ассистент оператора (фокус)						
	Камермен						
2103	**Художники и ассистенты**						**0,00**
	Художник-постановщик						
	Ассистент художника-постановщика						
	Художник-декоратор						
	Ассистент художника-декоратора						
	Художник по костюмам						
	Ассистент художника по костюмам						

	Художник по гриму						
	Асс. художника по гриму						
	Художник - фотограф						
2104	**Звукооператоры, звукорежиссеры и ассистенты**						**0,00**
	Звукорежиссер						
	Звукорежиссер записи музыки						
2105	**Актеры первого и второго плана**						**0,00**
	Персонаж (актер)						
	Персонаж (актер)						
2106	**Актеры в эпизодах и приглашенные актеры-гости (guest stars)**						**0,00**
	Персонаж (актер)						
	Персонаж (актер)						
2107	**Массовка и групповка**						**0,00**
	Групповка						
	Массовка						
2108	**Группа монтажа**						**0,00**
	Режиссер монтажа						
	Монтажер						
2109	**Группа специальных съемок и спецэффектов (включая собственный персонал занятый визуальными эффектами)**						
2110	**Постановщики и исполнители трюковых съемок**						
2111	**Административная группа (включая директоров, координаторов, администраторов и прочие)**						**0,00**
	Директор						
	Зам. директора						
	Администратор						
2112	**Оплата продюсеров (генеральный, креативный, исполнительный, музыкальный, линейный и прочие)**						**0,00**
	Генеральный продюсер						
	Креативный продюсер						
	Исполнительный продюсер						
	Линейный продюсер						
	Итого:						**0,00**
2200	**Прочие сотрудники съемочной группы, занятые:**						
2201	**Декорационно-техническим оформлением**						**0,00**
	Декоратор						
	Постановщики						
2202	**Сценическо-постановочными средствами**						**0,00**

	Реквизитор						
	Костюмер						
	Гример						
2203	**Светотехникой**						**0,00**
	Бригадир осветителей						
	Осветители						
2204	**Монтажно-тонировочными работами**						
2205	**Операторской техникой**						
2206	**Автотранспортом**						**0,00**
	Водители						
2207	**Погрузочно-разгрузочными работами, складами, обслуживанием экспедиций**						**0,00**
	Рабочие						
2208	**Звукотехникой**						
2209	**Оружейно-пиротехническими работами и трюками**						**0,00**
	Пиротехник						
2210	**Консультанты**						
2211	**Переводчики**						
2212	**Другие временные работники и совместители (указать в примечании)**						
2213	**Редакторы**						
2214	**Бухгалтеры (прикрепленные к группе сотрудники финансовых служб)**						**0,00**
	Бухгалтер						
	Кассир						
2215	**Прочие затраты на персонал (включая питание, страхование и прочее)**						
	Итого:						**0,00**
3000	**Отчисления на социальные нужды**						
4000	**Материальные затраты**						
4001	**Кинопленка**						
4002	**Жесткие диски , флэш память, HD кассеты, Blu-ray**						
4003	**Комплектующие и расходные материалы для офисной и компьютерной техники**						
4004	**Видеоносители предыдущего поколения (BETAKAM, Digital BETAKAM, DVD, VHS)**						**0,00**
	Диски DVD						
	Digital Betacam						
4005	**Канцелярские товары**						
4006	**Прочие материалы (указать в примечаниях)**						**0,00**
	Фотоматериалы						
	Итого:						**0,00**
5000	**Работы и услуги**						

5001	**Декорационно-техническое оформление**						
5002	**Аренда павильонов**						
5003	**Постройка и разборка декораций в павильоне**						
5004	**Постройка и разборка декораций на натуре**						
5005	**Декорирование интерьеров и натурных объектов**						
5006	**Обстановка и оформление декораций, включая мебель и драпировки**						
5007	**Аренда натурных объектов и интерьеров (включая услуги по организации аренды натурных объектов)**						**0,00**
	Объект 1						
	Объект 2						
5008	**Реквизит**						**0,00**
	Изготовление						
	Прокат						
	Исходящий реквизит						
5009	**Игровой транспорт (включая ремонт)**						**0,00**
	Автомобиль 1						
	Автомобиль 2						
5010	**Компьютерная графика**						
5011	**Операторская техника**						**0,00**
	Камера						
	Операторская тележка						
5012	**Специальное иное оборудование (указать в примечаниях)**						
5013	**Звукозапись**						**0,00**
	Комплект первичной записи звука (магнитофон, микрофоны, пульты, удочки и т.д.)						
	Батарейки и прочие расходные материалы						
5014	**Осветительная техника**						**0,00**
	Комплект осветительной техники						
5015	**Костюмы, обувь, головные уборы**						**0,00**
	Пошив, покупка						
	Прокат						
	Химчистка						
5016	**Гримерно-пастижерские изделия**						**0,00**
	Изготовление						
	Покупка						
	Прокат						
	Материалы художника-гримера						
5017	**Пиротехника и оружие**						

5018	**Услуги правоохранительных и спасательных органов (включая организацию услуг на площадке подрядчиками)**						**0,00**
	Оцепление мест натурных съемок						
	Сопровождение ГИБДД						
5019	**Аренда животных**						
5020	**Аренда производственных помещений**						**0,00**
	Гримерная						
	Костюмерная						
	Реквизиторская						
5021	**Автотранспорт (включая все виды автотранспорта за исключением игрового)**						**0,00**
	ГСМ						
	Легковая						
	Микроавтобус для съемочной группы						
	Грузовой транспорт						
	Итого:						**0,00**
6000	**Монтажно-тонировочные работы**						
6001	**Услуги по монтажу и аренде монтажных комплексов**						**0,00**
	Монтаж изо						
	Монтаж звука						
6002	**Лабораторная обработка пленки**						**0,00**
	Проявка						
	Цветокоррекция						
	Видеомастера						
6003	**Услуги музыкальных студий**						**0,00**
	Студия записи музыки и монтажа звука						
	Изготовление фонограмм						
6004	**Услуги по производству специальных эффектов**						
6005	**Титры (субтитры, внутрикадровые надписи, иные виды титров в кадре)**						
6006	**Речевое и шумовое озвучание**						**0,00**
	Шумовое озвучание						
	Речевое озвучание						
6007	**Разработка звуковых эффектов Sound Design**						
6008	**Перезапись**						**0,00**
	Перезапись						
	Лицензия Долби						
6009	**Изготовление исходных материалов**						**0,00**
	Эталонная копия						
	Контрольная копия						
	Дубль позитив						
	Дубль негатив						

	Диалоговые листы						
6010	**Тифлокомментирование и субтитрирование**						**0,00**
	Тифлокомментирование						
	Субтитрирование в том числе на рус.языке						
	Субтитрирование на английском языке						
	Итого:						**0,00**
7000	**Экспедиции**						
7001	**Оплата найма жилых помещений**						**0,00**
	Экспедиция 1						
	Съемочная группа						
	Актеры						
	Экспедиция 2						
	Съемочная группа						
	Актеры						
7002	**Оплата суточных**						
7003	**Расходы по проезду (все виды билетов, за исключением наемного автотранспорта)**						**0,00**
	Билеты - экспедиция 1						
	Билеты - экспедиция 2						
7004	**Расходы по оформлению заграничных паспортов и других выездных документов**						
7005	**Прочие командировочные расходы**						
	Итого:						**0,00**
8000	**Прочие прямые затраты**						
	Интернет						
	Почтовые услуги						
	Юридические услуги						
	Мобильная связь						
	Итого:						**0,00**
9000	**Промежуточный итог**						**0,00**
10000	**Страховые взносы (не более 3% от промежуточного итога)**						
11000	**Непредвиденные расходы (не более 5% от промежуточного итога)**						
12000	**Общестудийные расходы (не более 10% от промежуточного итога)**						
20000	**Сметная стоимость фильма:**						**0,00**

_____ _____ _____

(руководитель) (подпись) (Ф.И.О.)

(М.П.)

Форма № 3 к приложению № 3
к Порядку и условиям предоставления средств, источником которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовой обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

Генеральная смета на производство анимационного Проекта «_____»

№	Статья затрат	Ед. изм.	Кол-во	Заня-тость	Кол-во	Стоимо сть, руб.	Сумма, руб.
1000	**Авторские и смежные права**						
1100	Приобретение прав на литературную основу, прочие права						
1200	Приобретение прав на сценарий						
1300	Приобретение прав на прочие музыкальные права (текст к музыке и т.д.)						
1400	Приобретение прав на музыку						
1500	Приобретение прав у режиссера						
1600	Приобретение прав у художников						
1700	Приобретение прав на футажи, архивные и библиотечные материалы						
1800	Приобретение лицензий на товарные знаки						
	Итого:						**0,00**
2000	**Участки производства**						
2001	Участок сценарной разработки						
2002	Участок раскадровки и режиссерской постановки						
2003	Участок монтажа						
2004	Участок художественной постановки						
2005	Участок фонов и текстур						
2006	Участок компьютерного моделирования, риггинга и сетапа						
2007	Участок кукольного моделирования, бутафории и декорирования						
2008	Участок плосткостной анимации						
2009	Участок заливки						
2010	Участок прорисовки						
2011	Участок лайн-тестирования						
2012	Участок сканирования						
2013	Участок кукольной анимации						
2014	Участок 3D анимации						
2015	Участок захвата движения (мокап)						
2016	Участок рендеринга и шейдинга						
2017	Участок сборки/композитинга						
2018	Участок спецэффектов и симуляции						
2019	Участок стереографии						

2020	Участок съемки и освещения						
2021	Участок технической разработки и поддержки						
2022	Участок работы с фонограммой						
2023	Исполнители						
2024	Менеджмент производства						
2025	Продюсирование проекта						
	Итого:						**0,00**
3000	**Монтажно-тонировочные работы**						
3001	Проведение техпроб						
3002	Звукозапись и перезапись						
3003	Перенос изображения на кинопленку, видео-, цифровые носители						
3004	Цветокоррекция						
3005	Лаборатория						
3006	Изготовление исходных материалов						
3007	Тифлокомментирование и субтитрирование						**0,00**
	Тифлокомментирование						
	Субтитрирование в том числе на рус.языке						
	Субтитрирование на английском языке						
	Итого:						**0,00**
4000	**Материальные затраты**						
4001	Расходные материалы (калька, пергамин, карандаши и пр.)						
4002	Комплектующие и расходные материалы для офисной и компьютерной техники						
4003	Видеоносители предыдущего поколения (Betacam, DVD и пр.)						
4004	Жесткие диски, флэш память, HD кассеты, Blu-ray						
4005	Программное обеспечение						
4006	Прочие материалы						
	Итого:						**0,00**
5000	**Аренда**						
	Итого:						**0,00**
6000	**Прочие прямые расходы**						
	Итого:						**0,00**
7000	**Промежуточный итог**						**0,00**
8000	**Непредвиденные расходы (не более 5% от промежуточного итога)**						
9000	**Общестудийные расходы (не более 10% от промежуточного итога)**						
10000	**Сметная стоимость фильма**						**0,00**

_____ (руководитель) (М.П.) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Форма № 4 к приложению № 3
к Порядку и условиям предоставления средств, источником которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовой обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

Режиссерская экспликация фильма

«_____»
(название фильма)

_____	_____	_____
(руководитель)	(подпись) (М.П.)	(Ф.И.О.)

Форма № 5 к приложению № 3
к Порядку и условиям предоставления средств, источником которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовой обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

СИНОПСИС
национального фильма

«_____»
(название фильма)

_____	_____	_____
(руководитель)	(подпись) (М.П.)	(Ф.И.О.)

Форма № 6 к приложению № 3
к Порядку и условиям предоставления средств, источником которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовой обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

КАРТА КИНОПРОЕКТА

Общие сведения

Название фильма	
Жанр	
Краткая аннотация (один абзац)	

Создатели фильма

Кинокомпания	
Продюсер	
Режиссер	
Сценарист	
Оператор *	
Художник *	
Композитор *	
Актеры *	

Сроки реализации кинопроекта

Стадия	Подготовительный	Производственный / съемочный	МТП	Изготовление и сдача исходных материалов в Госфильмофонд России	Прокат
От					
До					

Производство

Формат (2D,3D, IMAX)	
Хронометраж, минут	
Места съемок	
Количество съемочных дней	

Маркетинг и продажи

Целевая аудитория			
Ожидаемое число зрителей		Количество кинотеатров/залов/экранов	
Ожидаемые кассовые сборы, руб.			
Прокатная компания			

Финансовый план

Расходы кинопроекта	Сумма, руб.	Доходы кинопроекта	Сумма, руб.
Бюджет производства		Доход продюсера от проката в кинотеатрах (ориентировочно 42,5% кассы, прогноз)	
Бюджет проката (реклама и продвижение)		Продажа прав на ТВ	
		Другие доходы (указать источник)	
Всего расходов		Всего доходов	

Источники финансирования производства

Финансирование	Сумма, руб.	Организация
Собственные средства продюсера		
Безвозмездные привлеченные средства		
Кредитные / заемные средства		
Возвратные привлеченные средства		
Запрашиваемая у Фонда кино поддержка в текущем году		

* Может быть указан предварительный состав участников съемочной группы

Приложение № 5
к Порядку и условиям предоставления средств, источником которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовой обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов

ДОГОВОР
о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского полнометражного национального анимационного фильма ведущего российского режиссера-мультипликатора *(оставить нужное)*

г. Москва «____» _____ 201___ г.

Федеральный фонд социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии, именуемый далее Фонд, в лице _____ _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое далее Организация кинематографии, в лице _____, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление Фондом Организации кинематографии средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная Фондом из федерального бюджета (далее – средств), на финансовое обеспечение и/или возмещение затрат (далее - обеспечение расходов), связанных с производством полнометражного художественного/анимационного *(оставить нужное)* национального фильма для детской и семейной аудитории//уникального авторского полнометражного национального анимационного фильма ведущего российского режиссера-мультипликатора *(оставить нужное)* (далее по тексту – Проект):

название - _____;
жанр - _____;
количество серий - _____;
метраж (объем) - _____;
носитель - _____;
формат кадра - _____;
звук - _____;
цвет - _____;
режиссер-постановщик - _____;
автор сценария (экранизация) - _____;
композитор - _____;
срок начала производства Проекта - _____ г.;
удостоверение национального фильма от _____.

1.2. Сметная стоимость производства Проекта составляет _____ (_____) рублей и утверждается генеральной сметой производства Проекта.

Доля участия Организации кинематографии – _____ (_____) рублей, что составляет ___% сметной стоимости производства Проекта. *

Планируемые Организацией кинематографии кассовые сборы – не менее _____ рублей.

Генеральная смета и календарно-постановочный план производства Проекта являются неотъемлемыми частями настоящего договора (приложения №1 и №2 соответственно).

В финансировании производства Проекта также участвуют:

_____ по договору от _____№ ____. Сумма финансирования _____ (_____) рублей, что составляет _____% сметной стоимости производства Проекта. *

В производстве Проекта участвует _____ по договору от _____№ ____– вклад _____(_____) рублей, что составляет ____% сметной стоимости производства Проекта (заполняется при совместном производстве Проекта). *

** заполняется при наличии соответствующих юридических фактов.*

1.3. Средства предоставляются Фондом Организации кинематографии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2016 года № 38 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии», соглашением с Министерством культуры Российской Федерации от __ _____ 201__ г. №_____ «О предоставлении Федеральному фонду социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии субсидии из федерального бюджета в 201__ году» и Порядком и условиями предоставления средств на финансовое обеспечение расходов, связанных с производством национальных фильмов, утвержденными приказом Фонда кино от _____ №_____.

1.4. Организация кинематографии гарантирует, что обладает в полном объеме исключительным правом или исключительной лицензией на сценарий Проекта, а также на результаты творческой деятельности режиссера.

Права на сценарий Проекта, а также на результаты творческой деятельности режиссера распределены следующим образом: _____.

Сценарий, прошедший экспертизу Фонда кино, является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.5. Стороны обязуются исполнять настоящий договор добросовестно, не заключать с третьими лицами договоры и соглашения, противоречащие условиям настоящего договора, не предоставлять права и обязанности, предусмотренные настоящим договором, третьим лицам.

1.6. Организация кинематографии гарантирует, что информация, представленная ей для заключения настоящего договора, является достоверной (не содержит данных не соответствующих действительности).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Фонд обязуется:

2.1.1. Предоставить Организации кинематографии в соответствии с настоящим договором средства в размере _____ (_____) рублей, что составляет _____% сметной стоимости производства Проекта *(_____% доли участия Организации кинематографии в производстве Проекта)*, на финансовое обеспечение расходов, связанных с производством Проекта, в сроки, установленные пунктом 2.1.2. настоящего договора, путем перечисления на расчетный счет, открытый Организацией кинематографии.

2.1.2. Осуществить перечисление средств в соответствии со следующим графиком:

-_____- на условиях _____ не позднее 7 (семи) рабочих дней после заключения договора;

- _____ - на условиях _____ не позднее 7 (семи) рабочих дней по окончании подготовительного периода (согласно приложению №2 к настоящему договору) и предоставления отчета Фонду кино (в печатном и электронном виде по форме приложения №5 настоящего договора) о целевом использовании ранее перечисленных средств, а также режиссерского сценария, копий договоров с актерами - исполнителями главных ролей или актерами озвучивания и основным составом съемочной или творческой группы, утвержденным перечнем объектов натурных, интерьерных съемок с указанием сроков и места их проведения (для игровых фильмов) или

разработки персонажей, разработки локаций, тесты эпизодов, аниматик (для анимационных фильмов);

- _____ - на условиях _____ не позднее 7 (семи) рабочих дней после окончания съемочного/производственного периода (согласно приложению №2 к настоящему договору) и предоставления отчета Фонду кино (в печатном и электронном виде по форме приложения №5 к настоящему договору) о целевом использовании ранее перечисленных средств.

2.2. Указанные в пункте 2.1.1. денежные средства предоставляются Организации кинематографии на обеспечение и (или) возмещение затрат, связанных с производством Проекта, в период с 01 июля предыдущего календарного года и до окончания производства согласно приложению №2, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3. Организация кинематографии имеет право осуществлять финансовое обеспечение расходов за счет средств, перечисленных Фондом, исключительно в соответствии с перечнем затрат, связанных с производством национальных фильмов, утвержденным приложением №3 к настоящему договору.

2.4. Фонд осуществляет контроль за целевым использованием Организацией кинематографии средств, полученных в рамках настоящего договора.

В связи с чем Фонд вправе:

2.4.1. Проводить проверки соблюдения Организацией кинематографии условий, установленных настоящим договором, уведомив об этом Организацию кинематографии не менее, чем за 5 (пять) суток.

2.4.2. Запрашивать и получать любые материалы, информацию и документы, касающиеся расходования всех средств, затраченных на производство Проекта.

2.5. Организация кинематографии обязуется:

2.5.1. Вложить в Проект собственные и (или) привлеченные средства в размере _____ (_____) рублей, что составляет ___% от сметной стоимости производства Проекта.

Организация кинематографии гарантирует обеспечение внебюджетного финансирования производства Проекта за счет собственных и (или) привлеченных средств и его завершение в предусмотренные настоящим договором сроки. Фонд не несет каких-либо иных обязательств по финансированию производства Проекта, кроме предусмотренных настоящим договором.

2.5.2. Производить финансовое обеспечение расходов, связанных с производством Проекта, в соответствии с целевым назначением согласно условиям настоящего договора (приложение №3).

2.5.3. Вести раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в соответствии с настоящим договором.

2.5.4. Соблюдать требования российского законодательства, включая (но не ограничиваясь) ограничения демонстрации курения табака и использования ненормативной лексики, запрет пропаганды наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, запрет пропаганды или агитации, возбуждающих социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, пропаганды экстремистской деятельности и использованию экстремистских материалов, порнографии, а также обеспечить соответствие Проекта на любом этапе его производства параметрам национального фильма, перечисленным в статье 4 Федерального закона «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» и в Положении о национальном фильме.

2.5.5. Предоставлять Фонду производственно-финансовую отчетность в объеме и сроки, установленные разделом 3 настоящего договора.

2.5.6. Завершить производство Проекта в полном объеме, включая безвозмездную сдачу комплекта исходных материалов фильма на хранение в ФГБУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации» (в соответствии с Федеральным законом «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации») по форме, утвержденной приложением №6 к настоящему договору, и предоставить в Фонд соответствующий акт, подписанный уполномоченным лицом Госфильмофонда России, не позднее __ _____ 201__ года согласно утвержденному календарно-постановочному плану Проекта (приложение №2).

Сторонами достигнуто соглашение, что Организация кинематографии вправе на свое усмотрение принять решение о сдаче комплекта исходных материалов Проекта в Госфильмофонд России на кинопленке или на цифровом носителе. Наличие в приложении №6 к настоящему договору двух перечней комплектов исходных материалов не налагает на Организацию кинематографии обязанность по сдаче комплекта исходных материалов в Госфильмофонд России на двух видах носителей.

2.5.7. Письменно и заблаговременно (не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до наступления соответствующего этапа производства Проекта согласно утвержденному календарно-постановочному плану) согласовывать с Фондом необходимость изменения сроков производства Проекта.

При этом изменение сроков производства Проекта возможно исключительно с согласия Сторон и оформляется согласно п.6.2. настоящего договора.

2.5.8. Письменно и заблаговременно (не позднее 7 (семи) календарных дней после совершения юридического действия, повлекшего изменение сметной стоимости производства Проекта) согласовывать с Фондом необходимость изменения сметной стоимости производства Проекта.

При этом изменение сметной стоимости производства Проекта возможно исключительно с согласия Сторон и оформляется согласно п.6.2. настоящего договора.

При изменении по соглашению сторон сметной стоимости производства Проекта доля участия (размер финансовой поддержки) Фонда не может превышать доли участия Организации кинематографии в производстве Проекта, а также сметной стоимости его производства.

2.5.9. В рамках настоящего договора осуществлять операции со средствами, источником финансового обеспечения которых является субсидия, через кредитные организации отвечающие следующим критериям:

- наличие у кредитной организации генеральной лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковской деятельности,
- участие кредитной организации в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»,
- нахождение контрольного пакета акций кредитной организации у государства (РФ).

2.5.10. Выпустить Проект в прокат не позднее ___ _____ 20___г. в количестве не менее _____ кинотеатров/залов/экранов.

В случае изменения даты выхода Проекта в прокат, согласовать с Фондом измененную дату выхода Проекта в прокат не позднее, чем за три календарных месяца до даты, указанной в абзаце первом настоящего пункта.

При этом предусмотреть в договоре на осуществление проката Проекта предоставление обязательной отчетности по прокату в единую федеральную автоматизированную систему сведений о показах фильмов в кинозалах (ЕАИС).

Помимо изложенного в настоящем пункте договора Организация кинематографии обязуется предоставить Фонду не менее 50 (пятидесяти) приглашений на премьерный показ Проекта.

2.5.11. Указывать:

- во всех рекламно-информационных материалах, связанных с прокатом Проекта (кроме рекламных роликов и анонсов, предназначенных для сообщения в эфир и по кабелю), товарный знак Фонда кино;
- в начальных титрах Проекта фразы следующего содержания: «При поддержке Фонда кино», а также (по согласованию с PR-дирекцией Фонда) анимированный ролик/логотип Фонда кино;
- в конечных титрах Проекта товарный знак Фонда. При этом во время демонстрации товарного знака Фонда размещается наименование сайта Фонда www.fond-kino.ru;
- на всех печатных материалах (обложки, постеры и т.д.), входящих в комплект носителей (в том числе DVD, Blu-Ray и т.п.), на которых Проект распространяется конечному потребителю, товарный знак Фонда;

- в титрах произведения, созданного с использованием отснятого материала по Проекту, товарный знак Фонда. При этом во время демонстрации товарного знака Фонда размещается наименование сайта Фонда www.fond-kino.ru.

2.5.12. Привлекать студентов, обучающихся в государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, осуществляющих подготовку кадров в области кино и телевидения, к производству Проекта при прохождении ими практики.

2.5.13. За счет средств, предоставленных по настоящему договору, не позднее даты выхода Проекта в прокат, произвести тифлокомментирование и субтитрирование в том числе на русском языке Проекта для лиц с ограниченными возможностями по слуху и зрению в соответствии с условиями настоящего договора

Произвести, не позднее даты выхода Проекта в прокат, субтитрирование Проекта на английском языке.

2.5.14. Письменно и заблаговременно уведомлять PR - дирекцию Фонда о представлении Проекта на российские и международные кинофестивали, а также о выдвижении на соискание премий и наград.

2.5.15. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня завершения производства проекта в соответствии с календарно-постановочным планом, утвержденным приложением №2 к настоящему договору, предоставить в Фонд первую рабочую копию для просмотра.

2.5.16.* Письменно и заблаговременно согласовывать с Фондом необходимость смены режиссера-постановщика Проекта.

Сторонами достигнуто соглашение, что Организация кинематографии не вправе осуществлять смену режиссера-постановщика Проекта без согласования с Фондом.

При этом Сторонами достигнуто понимание, что под согласованием понимается исключительно получение письменного согласия Фонда на смену режиссера-постановщика Проекта с дальнейшим оформление изменений в настоящий договор согласно п.6.2. настоящего договора.

**при оказании поддержки на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории.*

2.5.17.* Обеспечить соответствие Проекта классификации информационной продукции «информационная продукция для детей, не достигших возраста шести лет» или «информационная продукция для детей, достигших возраста шести лет» в соответствии с условиями Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

**при оказании поддержки на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории.*

2.6. Организация кинематографии оставляет за собой все права, возникающие в процессе производства и проката Проекта.

При этом Организация кинематографии обязуется:

а) в течение всего срока действия авторского права на Проект, но не ранее даты обнародования фильма Организацией кинематографии, по требованию Фонда предоставлять указанному им лицу безвозмездную простую (неисключительную) лицензию на использование Проекта для государственных нужд:

- в информационных, научных, учебных или культурных целях;
- в рамках проведения недель российского кино, дней российской культуры и подобных мероприятий за рубежом;
- для участия в российских и международных кинофестивалях (при обязательном информировании о таком использовании Организации кинематографии);
- в рамках организации творческих вечеров, памятных дат и иных подобных мероприятий с бесплатным для зрителей входом;

Примечание: за исключением случаев мотивированного возражения со стороны правообладателя.

б) предоставить Фонду право использовать фрагменты Проекта в рекламных целях Фонда кино.

Сторонами достигнуто понимание, что исполнение обязательств в рамках настоящего пункта осуществляется путем заключение самостоятельного лицензионного соглашения.

2.7.* Сторонами достигнуто понимание, что изменение Организацией кинематографии Ведущего режиссера-мультипликатора Проекта (в понимании данного термина согласно п.1.5. Порядка и условия предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, полученная из федерального бюджета, на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов, связанных с производством национальных фильмов для детской и семейной аудитории, а также уникальных авторских национальных анимационных фильмов ведущих российских режиссеров-мультипликаторов, утвержденного приказом Фонда кино от _____ № ___) не допускается.

**при оказании поддержки на производство уникального авторского полнометражного национального анимационного фильма.*

3. Порядок предоставления Организацией кинематографии отчетности

3.1. Организация кинематографии обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения настоящего договора предоставить Фонду:

- отчетность (по форме приложения №4 к настоящему договору) по затратам, произведенным на производство Проекта до момента заключения настоящего договора;
- лимит затрат на производство Проекта (по форме приложения №4 к настоящему договору).

3.2. Организация кинематографии обязуется на ежемесячной основе до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять Фонду производственно-финансовую отчетность по форме, утвержденной приложением №4 к настоящему договору.

3.3. Организация кинематографии обязуется в течение 30 (тридцати) календарных дней после завершения производства проекта согласно приложению №2 к настоящему договору завершить все окончательные расчеты с контрагентами и предоставить Фонду:

- финансовый отчет, подтверждающий использование на производство Проекта как перечисленных Фондом средств, так и иных средств, за весь период производства Проекта, по форме, утвержденной приложением №4 к настоящему договору;
- реестр первичных оправдательных документов для отчета за средства, потраченные на производство Проекта, подтверждающий целевое использование перечисленных Фондом средств, по форме, утвержденной приложением №5 к настоящему договору.

Сторонами достигнуто понимание, что итоговая сумма расходов, указанная в отчете, признается Сторонами окончательной сметной стоимостью производства Проекта, при условии, что отклонение от утвержденной сметной стоимости производства Проекта (приложение №1) составляет не более 10% (десять процентов) утвержденной сметной стоимости и доля участия (размера финансовой поддержки) Фонда в производстве Проекта не превышает фактической сметной стоимости производства Проекта.

3.4. Организация кинематографии обязуется в течение 7 (семи) рабочих дней после получения соответствующего запроса:

- предоставить Фонду, а также иным уполномоченным государственным органам контроля и надзора, любую производственно-финансовую информацию и документы, касающиеся производства Проекта;
- предоставить Фонду, отснятые материалы, а также любую информацию и документы, касающиеся использования как средств, полученных в рамках настоящего договора, так и привлеченных средств,
- обеспечивает возможность просмотра сотрудниками Фонда монтажной версии Проекта.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Каждая из Сторон не несет ответственности по обязательствам другой Стороны перед третьими лицами, в том числе по платежам в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также выплате авторского вознаграждения.

4.3. В случае нарушения (несоблюдения) Организацией кинематографии условий договора, предусмотренных п.п.2.5.5., п.п.2.5.6., абз. 1 и абз. 2 п.2.5.10., п.2.5.15., настоящего договора, Фонд вправе на свое усмотрение:

- либо расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке и потребовать от Организации кинематографии возврата перечисленных Фондом средств в полном объеме с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в размере, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, а Организация кинематографии обязуется в случае получения соответствующего уведомления (претензионного письма) от Фонда возвратить средства, полученные по настоящему договору, с уплатой процентов в установленные Фондом срок.

- либо взыскать с Организации кинематографии неустойку за просрочку исполнения обязательства в размере, определенном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, а Организация кинематографии обязуется в случае получения соответствующего уведомления (претензионного письма) от Фонда произвести уплату соответствующих штрафных санкций в установленные Фондом сроки.

Сторонами достигнуто понимание, что Фонд вправе взыскать штрафные санкции за неисполнение обязательств по выходу в каждый отдельный период (этап) календарно-постановочно плана производства Проекта (приложение №2), являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

Сторонами достигнуто понимание, что базой для начисления штрафных санкций (неустоек, пеней и т.п.) в следствии просрочки исполнения договорных обязательств, в целях понимания настоящего пункта, является сумма денежных средств, перечисленных Фондом на расчетный счет Организации кинематографии в рамках настоящего договора.

Уплата штрафных санкций не освобождает Организацию кинематографии от исполнения обязательств по договору.

Решение о расторжении договора принимается Фондом в одностороннем порядке и доводится до сведения Организации кинематографии в десятидневный срок с момента принятия соответствующего решения.

4.4. В случае нарушения (несоблюдения) Организацией кинематографии условий договора, предусмотренных п.2.5.1., п.2.5.3., п.2.5.4., п.2.5.9., п.2.5.12., абзацем первым п.2.5.13., п.2.5.16*, а также в случае, если сценарий, прошедший экспертизу и являющийся неотъемлемой частью настоящего договора, существенно изменен Организацией кинематографии, что подтверждается заключением Сценарной рабочей группы и/или Экспертного совета Фонда кино, Фонд вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке и потребовать от Организации кинематографии возврата перечисленных Фондом средств в полном объеме с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в размере, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, а Организация кинематографии обязуется в случае получения соответствующего уведомления (претензионного письма) от Фонда возвратить средства, полученные по настоящему договору, с уплатой процентов в установленные Фондом срок.

Решение о расторжении договора принимается Фондом в одностороннем порядке и доводится до сведения Организации кинематографии в десятидневный срок с момента принятия соответствующего решения.

**при оказании поддержки на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории.*

4.5. В случае неисполнения Организацией кинематографии целей и/или условий использования средств, установленных п.п.2.3. и п.п.2.5.2. настоящего договора, Фонд вправе потребовать возврата средств в полном объеме или в части средств, использованных с нарушением целей и/или условий использования средств, с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в размере, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, в течение 14 (четырнадцати) дней с момента получения соответствующего уведомления (претензионного письма) от Фонда, а Организация кинематографии обязуется в случае получения соответствующего уведомления от Фонда возвратить средства, полученные по настоящему договору, с уплатой неустойки в установленные Фондом сроки.

Решение о нецелевом использовании полученных по настоящему договору средств принимается Фондом в одностороннем порядке на основании представленной финансовой документации и доводится до сведения Организации кинематографии в десятидневный срок с момента принятия соответствующего решения.

4.6. В случае, если Организацией кинематографии не соблюдены условия договора, предусмотренные п.1.4., п.1.5., п.1.6., п.5.1., п.2.5.17.*, п.2.7.**, настоящего договора, а также в случае аннулирования Министерством культуры Российской Федерации удостоверения национального фильма Проекта, договор подлежит одностороннему расторжению со стороны Фонда, а Организация кинематографии обязуется в месячный срок после расторжения договора осуществить возврат денежных средств, полученных по настоящему договору с уплатой процентов за весь период пользования денежными средствами (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в следствии неосновательного получения или сбережения в порядке, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**при оказании поддержки на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории.*

***при оказании поддержки на производство уникального авторского полнометражного национального анимационного фильма.*

4.7. В случае, если в результате одностороннего изменения Организацией кинематографии сметной стоимости производства Проекта (приложение №1) доля участия (размер финансовой поддержки) Фонда в производстве Проекта будет соразмерно увеличена или превысит сметную стоимость производства Проекта, Организация кинематографии обязуется осуществить возврат излишне перечисленных (превышающие долю участия Фонда в производстве Проекта) Организации кинематографии денежных средств с уплатой процентов за весь период пользования денежными средствами (с момента получения на расчетный счет до момента осуществления возврата) в следствии неосновательного получения или сбережения в порядке, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.8. В случае нарушения Организацией кинематографии обязательств, предусмотренных п.2.5.11. настоящего договора, Организация кинематографии выплачивает Фонду штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый выявленный случай нарушения данного пункта.

4.9. В случае нарушения (несоблюдения) Организацией кинематографии условий договора, предусмотренных п.2.5.13 настоящего договора в части производства субтитрирования на английском языке, Фонд вправе взыскать с Организации кинематографии штраф в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, а Организация кинематографии обязуется в случае получения соответствующего уведомления (претензионного письма) от Фонда произвести уплату штрафа в установленные Фондом сроки.

Уплата штрафа не освобождает Организацию кинематографии от исполнения обязательств по договору.

4.10. Стороны установили, что в случае расторжения настоящего договора по соглашению Сторон или иной причине, не предусмотренной настоящим разделом договора, Организация кинематографии обязуется осуществить возврат денежных средств в полном объеме с уплатой процентов за весь период их использования (с момента получения на расчетный счет до момента

осуществления возврата) в размере, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.11. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы.

Под обстоятельствами непреодолимой силы подразумеваются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, политические и экономические изменения, непосредственно влияющие на исполнение договорных обязательств, которые наступили независимо от воли сторон (пожары, землетрясения, наводнения, эпидемии, аварии, взрывы, несчастные случаи, забастовки, массовые беспорядки, волнения гражданского населения, действия враждебных сил, война, а также установления органов власти всех уровней, предписания судебных органов), временное или полное прекращение финансирования Фонда, а также несчастные случаи, болезнь, травма авторов Фильма, исполнителей основных ролей и все другие события и обстоятельства, которые Стороны не могли предвидеть и/или предотвратить.

При наступлении таких обстоятельств Сторона по настоящему договору, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна известить в течение 7 (семи) дней другую Сторону, приложив соответствующее доказательство (больничный лист, справку уполномоченного лица, копию соответствующего акта государственного органа).

Стороны установили, что извещение без предоставления соответствующих доказательств не рассматривается Сторонами как основание освобождения от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору.

5. Особые условия

5.1. Организация кинематографии гарантирует, что на день подписания настоящего договора ею не приняты обязательства по отношению к третьим лицам, препятствующие выполнению обязательств по настоящему договору.

5.2. Сторонами достигнуто понимания, что в целях понимания настоящего договора базой для начисления штрафных санкций (неустоек, пеней и т.п.) является сумма денежных средств, перечисленных Фондом на расчетный счет Организации кинематографии в рамках настоящего договора.

6. Заключительные положения

6.1. Все споры и разногласия между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке по месту нахождения Фонда.

6.2. Изменение условий настоящего договора может осуществляться по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему договору, являющихся неотъемлемой частью договора.

6.3. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами своих обязательств.

6.4. Полное и надлежащее исполнение обязательств по производству Проекта и целевому использованию средств, предоставленных Фондом, оформляется актом об исполнении обязательств, подписанным Сторонами договора, после предоставления Организацией кинематографии в Фонд финальной версии Проекта на DVD дисках в количестве 3 (трех) штук с субтитрами на английском языке, с субтитрами для лиц с ограниченными возможности в том числе на русском языке, с тифлокомментированием и следующих документов:

- подтверждающего акта о сдаче комплекта исходных материалов фильма на хранение в ФГБУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации» в соответствии с Федеральным законом «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации»;
- финансового отчета, подтверждающего использование на производство Проекта как перечисленных Фондом средств, так и иных средств, за весь период производства Проекта, по форме, утвержденной приложением №4 к настоящему договору;

- реестра первичных оправдательных документов для отчета за средства, потраченные на производство Проекта, подтверждающий целевое использование перечисленных Фондом средств, по форме, утвержденной приложением №5 к настоящему договору.

- письменной информации о привлечении студентов, обучающихся в государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, осуществляющих подготовку кадров в области кино и телевидения, к производству Проекта при прохождении ими практики (Ф.И.О., образовательное учреждение, срок прохождения практики в Организации кинематографии);

- надлежащим образом заверенной копии прокатного удостоверения с указанием классификации информационной продукции «информационная продукция для детей, не достигших возраста шести лет» или «информационная продукция для детей, достигших возраста шести лет» в соответствии с условиями Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».*

**при оказании поддержки на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории.*

6.5. После подписания настоящего договора уполномоченными представителями Сторон все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному договору, теряют силу, если они противоречат настоящему договору в целом или отдельным его приложениям.

6.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Фонд: Федеральный фонд социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии	**Организация кинематографии:**
ОГРН 1037739682925	

Подписи сторон

От Фонда

_____

_____ /_____/

МП

От Организации кинематографии

_____

_____ /_____ /

МП

Приложение №1
о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского полнометражного национального анимационного фильма
(оставить нужное)
от___ _____201__ г. №_____

Генеральная смета на производство полнометражного игрового фильма
«_____»

№	Статья затрат	Ед. изм.	Кол-во	Заня-тость	Кол-во	Стоимость, руб.	Сумма, руб.
1000	**Авторские и смежные права**						
1100	Приобретение прав (права на литературную основу, прочие права)						
1200	Приобретение авторских прав на сценарий						
1300	Приобретение прав на музыку						
1400	Приобретение прав на прочие музыкальные права (текст к музыке и т.д.)						
1500	Приобретение прав на футажи и архивные материалы						
	Итого:						**0,00**
2000	**Затраты на оплату труда съемочной группы и услуги художественно-производственных профессий**						
2100	**Основная заработная плата производственного персонала**						
2101	**Режиссерская группа**						**0,00**
	Режиссер-постановщик						
	Второй режиссер						
	Кастинг - директор						
	Ассистент режиссера по актерам						
	2-й ассистент режиссера						
	3-й ассистент режиссера						
	Ассистент режиссера по реквизиту						
	Помощник режиссера						
2102	**Операторская группа**						**0,00**
	Оператор-постановщик						
	Второй оператор						
	Ассистент оператора (фокус)						
	Камермен						
2103	**Художники и ассистенты**						**0,00**
	Художник-постановщик						
	Ассистент художника-постановщика						
	Художник-декоратор						
	Ассистент художника-декоратора						
	Художник по костюмам						
	Ассистент художника по костюмам						
	Художник по гриму						

	Асс. художника по гриму						
	Художник - фотограф						
2104	**Звукооператоры, звукорежиссеры и ассистенты**						**0,00**
	Звукорежиссер						
	Звукорежиссер записи музыки						
2105	**Актеры первого и второго плана**						**0,00**
	Персонаж (актер)						
	Персонаж (актер)						
2106	**Актеры в эпизодах и приглашенные актеры-гости (guest stars)**						**0,00**
	Персонаж (актер)						
	Персонаж (актер)						
2107	**Массовка и групповка**						**0,00**
	Групповка						
	Массовка						
2108	**Группа монтажа**						**0,00**
	Режиссер монтажа						
	Монтажер						
2109	**Группа специальных съемок и спецэффектов (включая собственный персонал занятый визуальными эффектами)**						
2110	**Постановщики и исполнители трюковых съемок**						
2111	**Административная группа (включая директоров, координаторов, администраторов и прочие)**						**0,00**
	Директор						
	Зам. директора						
	Администратор						
2112	**Оплата продюсеров (генеральный, креативный, исполнительный, музыкальный, линейный и прочие)**						**0,00**
	Генеральный продюсер						
	Креативный продюсер						
	Исполнительный продюсер						
	Линейный продюсер						
	Итого:						**0,00**
2200	**Прочие сотрудники съемочной группы, занятые:**						
2201	**Декорационно-техническим оформлением**						**0,00**
	Декоратор						
	Постановщики						
2202	**Сценическо-постановочными средствами**						**0,00**

	Реквизитор						
	Костюмер						
	Гример						
2203	**Светотехникой**						**0,00**
	Бригадир осветителей						
	Осветители						
2204	**Монтажно-тонировочными работами**						
2205	**Операторской техникой**						
2206	**Автотранспортом**						**0,00**
	Водители						
2207	**Погрузочно-разгрузочными работами, складами, обслуживанием экспедиций**						**0,00**
	Рабочие						
2208	**Звукотехникой**						
2209	**Оружейно-пиротехническими работами и трюками**						**0,00**
	Пиротехник						
2210	**Консультанты**						
2211	**Переводчики**						
2212	**Другие временные работники и совместители (указать в примечании)**						
2213	**Редакторы**						
2214	**Бухгалтеры (прикрепленные к группе сотрудники финансовых служб)**						**0,00**
	Бухгалтер						
	Кассир						
2215	**Прочие затраты на персонал (включая питание, страхование и прочее)**						
	Итого:						**0,00**
3000	**Отчисления на социальные нужды**						
4000	**Материальные затраты**						
4001	**Кинопленка**						
4002	**Жесткие диски , флэш память, HD кассеты, Blu-ray**						
4003	**Комплектующие и расходные материалы для офисной и компьютерной техники**						
4004	**Видеоносители предыдущего поколения (BETAKAM, Digital BETAKAM, DVD, VHS)**						**0,00**
	Диски DVD						
	Digital Betacam						
4005	**Канцелярские товары**						
4006	**Прочие материалы (указать в примечаниях)**						**0,00**
	Фотоматериалы						
	Итого:						**0,00**
5000	**Работы и услуги**						

5001	**Декорационно-техническое оформление**						
5002	**Аренда павильонов**						
5003	**Постройка и разборка декораций в павильоне**						
5004	**Постройка и разборка декораций на натуре**						
5005	**Декорирование интерьеров и натурных объектов**						
5006	**Обстановка и оформление декораций, включая мебель и драпировки**						
5007	**Аренда натурных объектов и интерьеров (включая услуги по организации аренды натурных объектов)**						**0,00**
	Объект 1						
	Объект 2						
5008	**Реквизит**						**0,00**
	Изготовление						
	Прокат						
	Исходящий реквизит						
5009	**Игровой транспорт (включая ремонт)**						**0,00**
	Автомобиль 1						
	Автомобиль 2						
5010	**Компьютерная графика**						
5011	**Операторская техника**						**0,00**
	Камера						
	Операторская тележка						
5012	**Специальное иное оборудование (указать в примечаниях)**						
5013	**Звукозапись**						**0,00**
	Комплект первичной записи звука (магнитофон, микрофоны, пульты, удочки и т.д.)						
	Батарейки и прочие расходные материалы						
5014	**Осветительная техника**						**0,00**
	Комплект осветительной техники						
5015	**Костюмы, обувь, головные уборы**						**0,00**
	Пошив, покупка						
	Прокат						
	Химчистка						
5016	**Гримерно-пастижерские изделия**						**0,00**
	Изготовление						
	Покупка						
	Прокат						
	Материалы художника-гримера						
5017	**Пиротехника и оружие**						

5018	**Услуги правоохранительных и спасательных органов (включая организацию услуг на площадке подрядчиками)**						**0,00**
	Оцепление мест натурных съемок						
	Сопровождение ГИБДД						
5019	**Аренда животных**						
5020	**Аренда производственных помещений**						**0,00**
	Гримерная						
	Костюмерная						
	Реквизиторская						
5021	**Автотранспорт (включая все виды автотранспорта за исключением игрового)**						**0,00**
	ГСМ						
	Легковая						
	Микроавтобус для съемочной группы						
	Грузовой транспорт						
	Итого:						**0,00**
6000	**Монтажно-тонировочные работы**						
6001	**Услуги по монтажу и аренде монтажных комплексов**						**0,00**
	Монтаж изо						
	Монтаж звука						
6002	**Лабораторная обработка пленки**						**0,00**
	Проявка						
	Цветокоррекция						
	Видеомастера						
6003	**Услуги музыкальных студий**						**0,00**
	Студия записи музыки и монтажа звука						
	Изготовление фонограмм						
6004	**Услуги по производству специальных эффектов**						
6005	**Титры (субтитры, внутрикадровые надписи, иные виды титров в кадре)**						
6006	**Речевое и шумовое озвучание**						**0,00**
	Шумовое озвучание						
	Речевое озвучание						
6007	**Разработка звуковых эффектов Sound Design**						
6008	**Перезапись**						**0,00**
	Перезапись						
	Лицензия Долби						
6009	**Изготовление исходных материалов**						**0,00**
	Эталонная копия						
	Контрольная копия						
	Дубль позитив						

	Дубль негатив						
	Диалоговые листы						
6010	**Тифлокомментирование и субтитрирование**						**0,00**
	Тифлокомментирование						
	Субтитрирование в том числе на рус.языке						
	Субтитрирование на английском языке						
	Итого:						**0,00**
7000	**Экспедиции**						
7001	**Оплата найма жилых помещений**						**0,00**
	Экспедиция 1						
	Съемочная группа						
	Актеры						
	Экспедиция 2						
	Съемочная группа						
	Актеры						
7002	**Оплата суточных**						
7003	**Расходы по проезду (все виды билетов, за исключением наемного автотранспорта)**						**0,00**
	Билеты - экспедиция 1						
	Билеты - экспедиция 2						
7004	**Расходы по оформлению заграничных паспортов и других выездных документов**						
7005	**Прочие командировочные расходы**						
	Итого:						**0,00**
8000	**Прочие прямые затраты**						
	Интернет						
	Почтовые услуги						
	Юридические услуги						
	Мобильная связь						
	Итого:						**0,00**
9000	**Промежуточный итог**						**0,00**
10000	**Страховые взносы (не более 3% от промежуточного итога)**						
11000	**Непредвиденные расходы (не более 5% от промежуточного итога)**						
12000	**Общестудийные расходы (не более 10% от промежуточного итога)**						
20000	**Сметная стоимость фильма:**						**0,00**

От Организации кинематографии _____/ _____ / М.П.

Приложение №1А
о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского полнометражного национального анимационного фильма
(оставить нужное)
от___ _____201__ г. №_____

Генеральная смета на производство полнометражного анимационного фильма
«_____»

№	Статья затрат	Ед. изм.	Кол-во	Занятость	Кол-во	Стоимость, руб.	Сумма, руб.
1000	**Авторские и смежные права**						
1100	Приобретение прав на литературную основу, прочие права						
1200	Приобретение прав на сценарий						
1300	Приобретение прав на прочие музыкальные права (текст к музыке и т.д.)						
1400	Приобретение прав на музыку						
1500	Приобретение прав у режиссера						
1600	Приобретение прав у художников						
1700	Приобретение прав на футажи, архивные и библиотечные материалы						
1800	Приобретение лицензий на товарные знаки						
	Итого:						**0,00**
2000	**Участки производства**						
2001	Участок сценарной разработки						
2002	Участок раскадровки и режиссерской постановки						
2003	Участок монтажа						
2004	Участок художественной постановки						
2005	Участок фонов и текстур						
2006	Участок компьютерного моделирования, риггинга и сетапа						
2007	Участок кукольного моделирования, бутафории и декорирования						
2008	Участок плосткостной анимации						
2009	Участок заливки						
2010	Участок прорисовки						
2011	Участок лайн-тестирования						
2012	Участок сканирования						
2013	Участок кукольной анимации						
2014	Участок 3D анимации						
2015	Участок захвата движения (мокап)						
2016	Участок рендеринга и шейдинга						
2017	Участок сборки/композитинга						
2018	Участок спецэффектов и симуляции						
2019	Участок стереографии						

2020	Участок съемки и освещения						
2021	Участок технической разработки и поддержки						
2022	Участок работы с фонограммой						
2023	Исполнители						
2024	Менеджмент производства						
2025	Продюсирование проекта						
	Итого:						**0,00**
3000	**Монтажно-тонировочные работы**						
3001	Проведение техпроб						
3002	Звукозапись и перезапись						
3003	Перенос изображения на кинопленку, видео-, цифровые носители						
3004	Цветокоррекция						
3005	Лаборатория						
3006	Изготовление исходных материалов						
3007	Тифлокомментирование и субтитрирование						**0,00**
	Тифлокомментирование						
	Субтитрирование в том числе на рус.языке						
	Субтитрирование на английском языке						
	Итого:						**0,00**
4000	**Материальные затраты**						
4001	Расходные материалы (калька, пергамин, карандаши и пр.)						
4002	Комплектующие и расходные материалы для офисной и компьютерной техники						
4003	Видеоносители предыдущего поколения (Betacam, DVD и пр.)						
4004	Жесткие диски, флэш память, HD кассеты, Blu-ray						
4005	Программное обеспечение						
4006	Прочие материалы						
	Итого:						**0,00**
5000	**Аренда**						
	Итого:						**0,00**
6000	**Прочие прямые расходы**						
	Итого:						**0,00**
7000	**Промежуточный итог**						**0,00**
8000	**Непредвиденные расходы (не более 5% от промежуточного итога)**						
9000	**Общестудийные расходы (не более 10% от промежуточного итога)**						
10000	**Сметная стоимость фильма**						**0,00**

От Организации кинематографии

_____/ _____ / М.П.

Приложение №2
о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского полнометражного национального анимационного фильма
(оставить нужное)
от___ _____201__ г. №_____

Календарно-постановочный план производства Проекта «_____»

№ п/п	Наименование работ	Дата начала и окончания работ
1.	Подготовительный период	__.__.20__г. – __.__.20__г.
2.	Съемочный/производственный период	__.__.20__г. – __.__.20__г.
3.	Монтажно-тонировочный период (включая субтитрирование и тифлокомментирование)	__.__.20__г. – __.__.20__г.
4.	Изготовление и сдача комплекта исходных материалов на хранение в ФГБУК «Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации» и предоставление Фонду соответствующего акта, подписанного уполномоченным лицом Госфильмофонда России	__.__.20__г. – __.__.20__г.
	ВСЕГО ПО ПРОЕКТУ (месяцы):	**_____ (_____) месяца(ев)**

От Организации кинематографии
_____/ _____ / М.П.

Приложение №3
о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского полнометражного национального анимационного фильма
(оставить нужное)
от___ _____201__ г. №_____

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ
С ПРОИЗВОДСТВОМ НАЦИОНАЛЬНЫХ ФИЛЬМОВ

Организациям кинематографии субсидия предоставляется в целях обеспечения затрат, связанных с производством национальных фильмов, и направляется на:

1. Оплату труда и начислений на заработную плату, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе:

1.1. на выплату заработной платы производственного персонала;

1.2. на выплату гонорара основному актерскому составу и актерам массовых и групповых сцен;

1.3. на оплату начислений на заработную плату и выплату гонораров.

2. Оплату командировочных расходов;

3. Оплату услуг по:

3.1. обработке пленки;

3.2. переводу видеоизображения на кинопленку;

3.3. копированию фильма из носителя в носитель;

3.4. выводу цифровой информации на DigitalBetacam;

3.5. изготовлению исходных материалов фильма;

3.6. техническому контролю материалов в государственных киноархивах;

3.7. обеспечению монтажно-тонировочного периода, звуко - фонозаписи, и исполнению музыки, речевому и шумовому озвучанию, перезаписи;

3.8. организации и обеспечению комбинированных съемок, компьютерной обработке, созданию титров, изготовлению компьютерной графики, изготовлению спецэффектов;

3.9. регистрации прав в Российском авторском обществе;

3.10. декорационно-техническому оформлению, изготовлению реквизита, мебели, декораций;

3.11.пошиву костюмов;

3.12.созданию имиджа (услуг гримеров, парикмахеров, стилистов, постижеров);

3.13. разрешению на использование материалов из кинофондов и киноархивов;

3.14. индивидуальным предпринимателям;

3.15. актерским агентствам;

3.16. постановке трюков;

3.17. медицинским страховкам при съемках за рубежом, страхованию, оказанию первой медицинской помощи на съемочной площадке;

3.18. охране общественного порядка на съемочной площадке;

3.19. получению разрешений на съемки;

3.20. использованию сил и средств военно-воздушных сил, сухопутных и других родов войск;

3.21. проезду по платным дорогам, стоянкам автотранспорта;

3.22. предоставлению прогнозов погоды;

3.23. предоставлению коммунальных услуг;

3.24. обеспечению питания на съемочной площадке;

3.25. связи: почта, телефон, интернет, мобильная и пейджинговая связь и других;

3.26. изготовлению кукол (конструкции, скульптуры, обтяжка, роспись), использованию техприспособлений, лайн-тестированию, сканированию, сборке, раскраске (заливка), мультипликатуфазовке, контуровке, прорисовке, созданию фонов, компоузингу, обработке изо, анимации, дополнительной анимации, моделированию 3-D персонажей, созданию и привязке текстур

персонажей, созданию скелета и кинематических формул движения, аниматику, в том числе аниматику с 3-D элементами, изготовлению 3D фонов (в единицах), анимации камеры для 3D сцен, анимации 3D моделей, черновой фазовке, обработке фаз.

4. Оплату приобретения:

4.1. исключительных и неисключительных имущественных прав на использование аудиовизуальных произведений и иных объектов авторского права и смежных прав;

4.2. прав на использование материалов из кинофондов и киноархивов;

4.3. расходных материалов, в том числе негативной, позитивной и контратипной пленки, и предметов снабжения;

4.4. реквизита, постановочного реквизита, исходящего реквизита, мебели, кукол;

4.5. костюмов;

4.6. грима;

4.7. специальных средств связи;

4.8. предметов санитарных норм на съемочных площадках;

4.9. пиротехнических материалов;

4.10. лицензии Долби;

4.11. ГСМ (горюче-смазочных материалов).

5. Оплату аренды:

5.1. автотранспорта (игрового транспорта, спецтехники, транспорта для обеспечения съемочного процесса);

5.2. натурных объектов и интерьеров;

5.3. павильонов, помещений для съемок;

5.4. бытовых помещений для съемочной группы;

5.5. мебели;

5.6. постановочного реквизита;

5.7. костюмов;

5.8. животных;

5.9. предметов санитарных норм на съемочных площадках;

5.10. специальных средств связи;

5.11. программного обеспечения;

5.12. операторской техники;

5.13. звукозаписывающей техники;

5.14. осветительной техники;

5.15. специальных технических приспособлений;

5.16. техники и средств военно-воздушных сил, сухопутных и других родов войск.

6. Оплату таможенных услуг:

6.1. оформление таможенных деклараций;

6.2. платежей и сборов регионов пребывания;

6.3. перевеса съемочной аппаратуры;

6.4. разрешений на съемки в регионах пребывания.

7. Тифлокомментирование и субтитрирование национальных фильмов для лиц с ограниченными возможностями по слуху и зрению и субтитрирование национальных фильмов на английском языке.

8. Оплату налогов и иных сборов, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Оплату общестудийных расходов (не более 10 % от прямых расходов).

От Организации кинематографии _____/ _____ / М.П.

Приложение №4
о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского полнометражного национального анимационного фильма
(оставить нужное)
от___ _____201__ г. №_____

Название полнометражного игрового Проекта:

г. Москва **"__" _____ 201_ г.**

Отчет производственных показателей за _____ период с _____ 20___ г. по _____ 20___ г.

Фактические показатели на _____ (дата)

Съемочный период	
- съемочных дней	
Выработка	
- полезный хронометраж / метраж:	
- отснято сцен / кадров:	

Финансовый отчет по статьям затрат за _____ период с _____ 20___ г. по _____ 20___ г.
(лимит затрат)

№	Статья затрат	Сумма, руб.
1000	**Авторские и смежные права**	
1100	Приобретение прав (права на литературную основу, прочие права)	
1200	Приобретение авторских прав на сценарий	
1300	Приобретение прав на музыку	
1400	Приобретение прав на прочие музыкальные права (текст к музыке и т.д.)	
1500	Приобретение прав на футажи и архивные материалы	
	Итого:	**0,00**
2000	**Затраты на оплату труда съемочной группы и услуги художественно-производственных профессий**	
2100	Основная заработная плата производственного персонала	
2101	Режиссерская группа	
2102	Операторская группа	
2103	Художники и ассистенты	
2104	Звукооператоры, звукорежиссеры и ассистенты	
2105	Актеры первого и второго плана	
2106	Актеры в эпизодах и приглашенные актеры-гости (guest stars)	
2107	Массовка и групповка	
2108	Группа монтажа	
2109	Группа специальных съемок и спецэффектов	
2110	Постановщики и исполнители трюковых съемок	

2111	Административная группа (включая директоров, координаторов, администраторов и прочие)	
2112	Оплата продюсеров (генеральный, креативный, исполнительный, музыкальный, линейный и прочие)	
	Итого:	**0,00**
2200	**Прочие сотрудники съемочной группы, занятые:**	
2201	Декорационно-техническим оформлением	
2202	Сценическо-постановочными средствами	
2203	Светотехникой	
2204	Монтажно-тонировочными работами	
2205	Операторской техникой	
2206	Автотранспортом	
2207	Погрузочно-разгрузочными работами, складами, обслуживанием экспедиций	
2208	Звукотехникой	
2209	Оружейно-пиротехническими работами и трюками	
2210	Консультанты	
2211	Переводчики	
2212	Другие временные работники и совместители (указать в примечании)	
2213	Редакторы	
2214	Бухгалтеры (прикрепленные к группе сотрудники финансовых служб)	
2215	Прочие затраты на персонал (включая питание, страхование и прочее)	
	Итого:	**0,00**
3000	**Отчисления на социальные нужды**	
	Итого:	
4000	**Материальные затраты**	
4001	Кинопленка	
4002	Жесткие диски , флэш память, HD кассеты, Blu-ray	
4003	Комплектующие и расходные материалы для офисной и компьютерной техники	
4004	Видеоносители предыдущего поколения (BETACAM, Digital BETACAM, DVD, VHS)	
4005	Канцелярские товары	
4006	Прочие материалы (указать в примечаниях)	
	Итого:	**0,00**
5000	**Работы и услуги**	
5001	Декорационно-техническое оформление	
5002	Аренда павильонов	
5003	Постройка и разборка декораций в павильоне	
5004	Постройка и разборка декораций на натуре	
5005	Декорирование интерьеров и натурных объектов	
5006	Обстановка и оформление декораций, включая мебель и драпировки	
5007	Аренда натурных объектов и интерьеров (включая услуги по организации аренды натурных объектов)	
5008	Реквизит	
5009	Игровой транспорт (включая ремонт)	
5010	Компьютерная графика	
5011	Операторская техника	

5012	Специальное иное оборудование (указать в примечаниях)	
5013	Звукозапись	
5014	Осветительная техника	
5015	Костюмы, обувь, головные уборы	
5016	Гримерно-пастижерские изделия	
5017	Пиротехника и оружие	
5018	Услуги правоохранительных и спасательных органов (включая организацию услуг на площадке подрядчиками)	
5019	Аренда животных	
5020	Аренда производственных помещений	
5021	Автотранспорт (включая все виды автотранспорта за исключением игрового)	
	Итого:	**0,00**
6000	**Монтажно-тонировочные работы**	
6001	Услуги по монтажу и аренде монтажных комплексов	
6002	Лабораторная обработка пленки	
6003	Услуги музыкальных студий	
6004	Услуги по производству специальных эффектов	
6005	Титры (субтитры, внутрикадровые надписи, иные виды титров в кадре)	
6006	Речевое и шумовое озвучание	
6007	Разработка звуковых эффектов Sound Design	
6008	Перезапись	
6009	Изготовление исходных материалов	
6010	Тифлокомментирование и субтитрирование	0,00
	Тифлокомментирование	
	Субтитрирование в том числе на русском языке	
	Субтитрирование на английском языке	
	Итого:	**0,00**
7000	**Экспедиции**	
7001	Оплата найма жилых помещений	
7002	Оплата суточных	
7003	Расходы по проезду (все виды билетов, за исключением наемного автотранспорта)	
7004	Расходы по оформлению заграничных паспортов и других выездных документов	
7005	Прочие командировочные расходы	
	Итого:	**0,00**
8000	**Прочие прямые затраты**	
	Итого:	

От Организации кинематографии
_____/ _____ / М.П.

Приложение №4
о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского полнометражного национального анимационного фильма
(оставить нужное)
от___ _____201__ г. №_____

Название полнометражного анимационного Проекта:
г. Москва **"__" _____ 201_ г.**
Отчет производственных показателей за _____ период с _____ 20___ г. по _____ 20___ г.

Фактические показатели на _____ (дата)

Съемочный период	
- съемочных дней	
Выработка	
- полезный хронометраж / метраж:	
- отснято сцен / кадров:	

Финансовый отчет по статьям затрат за _____ период с _____ 20___ г. по _____ 20___ г.
(лимит затрат)

№	Статья затрат	Сумма, руб.
1000	**Авторские и смежные права**	
2000	**Участки производства**	**0,00**
	Участок сценарной разработки	
	Участки режиссерской разработки, раскадровки и монтажа	
	Участок художественной постановки, фонов, текстур и моделирования	
	Участки конвейерного производства	
	Участок работы с фонограммой	
	Исполнители	
	Менеджмент и продюсирование проекта	
3000	**Монтажно-тонировочные работы**	**0,00**
	Тифлокомментирование	
	Субтитрирование в том числе на русском языке	
	Субтитрирование на английском языке	
4000	**Материальные затраты**	
5000	**Аренда**	
6000	**Прочие прямые расходы**	
7000	**Промежуточный итог**	**0,00**
8000	**Непредвиденные расходы (не более 5% от промежуточного итога)**	
9000	**Общестудийные расходы (не более 10% от промежуточного итога)**	
10000	**Сметная стоимость фильма**	**0,00**

От Организации кинематографии _____/ _____ / М.П.

Приложение №5
о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского полнометражного национального анимационного фильма
(оставить нужное)
от___ _____201__ г. №_____

Реестр по налоговым, страховым и пенсионным выплатам

№ п/п	Сотрудник	Начислено	НДФЛ	К выплате		ФСС РФ		ФФОМС		ТФОМС		Взносы в ПФР			
												на страховую часть пенсии		на накопительную	
дата				Платежный документ,	Сумма	Платежный документ, дата	Сумма	Платежный документ, дата	Сумма	Платежный документ, дата	Сумма	Платежный документ, дата	Сумма	Платежный документ, дата	Сумма
Итого:															

Реестр первичных оправдательных документов для отчета за средства, потраченные на производство/прокат Проекта

Договор				Документы												Акты			Итого расходов		Примечания
Контрагент	Виды работ/услуг	Дата	Сумма	П/п №	Дата	Сумма	Счет №	Дата	Сумма	ТН №	Дата	Сумма	Сч.ф. №	Дата	Сумма	№	Дата	Сумма	Бюджет-ные	Внебюджет-ные	

Итого:

Итого всего:

От Организации кинематографии
_____/ _____ / М.П.

Приложение №6
о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования в виде субсидии, на производство полнометражного национального фильма для детской и семейной аудитории/уникального авторского полнометражного национального анимационного фильма
(оставить нужное)
от___ _____201__ г. №_____

Комплект фильмовых материалов полнометражного игрового и анимационного кинофильма на цифровых носителях, созданного при безвозмездной финансовой поддержке Фонда кино, для сдачи на хранение в Госфильмофонд России:
«_____»
название фильма

- HD архив фильма на LTO кассете и жестком диске (DPX log секвенция, WAV mix, WAV m&e, тифлокомментарии + субтитры для глухих, фоны под надписи, если надписи выполнены не на нейтральном фоне);
- HD архив фильма на LTO кассете и жестком диске (DPX lin секвенция, WAV mix, WAV m&e, тифлокомментарии + субтитры для глухих, фоны под надписи , если надписи выполнены не на нейтральном фоне);
- Видеофонограмма (мастер) в формате HDCAM.

Комплект исходных фонограмм стереофонического фильма:

- Оригинал перезаписи цифрового и матричного кодирования;
- Копия оригинала (мастера) перезаписи (на отдельном носителе) на HDD диске;
- Копия исходных (сведенных) фонограмм шумов, музыки и спецкомпонентов (на отдельном носителе) на HDD диске.

Заверенные сдающей организацией на бумажном носителе и цифровом носителе информации –DVD-диске в формате Word или pdf:

- Монтажные листы - 1 экз.;
- Краткая аннотация фильма - 1 экз.;
- Музыкальная справка – 1 экз.

Документация:

- Паспорт технических характеристик - 1 экз.;
- Акт сдачи-приемки материалов кинофильма -3 экз.;
- Копия контракта (договора, соглашения) о государственной финансовой поддержке производства фильма с приложениями– 1 экз.;
- Копии дополнительных соглашений в случаях изменения названия фильма, продолжительности фильма, формата кадра изображения и формата фонограммы – по 1 экз.;
- Копия удостоверения национального фильма – 1 экз.;

Документы (заверенные копии), подтверждающие приобретение цифровых носителей информации у официального розничного продавца или дилера фирмы-производителя цифровых носителей информации (для HDD, LTO, HDCAM).

Комплект фильмовых материалов полнометражного игрового и анимационного кинофильма на кинопленке, созданного при безвозмездной финансовой поддержке Фонда кино, для сдачи на хранение в Госфильмофонд России:

«_____»

название фильма

- Негатив изображения Digital Intermediate;
- Эталонная копия;
- Негатив фонограммы перезаписи фильма;
- Световой (экспозиционный) паспорт с записями к каждой части;
- Кадровый паспорт с записями к каждой части;
- Видеофонограмма (мастер) в формате HDCAM;
- HD архив фильма на LTO кассете или жестком диске (DPX lin секвенция, WAV mix, WAV m&e, тифлокомментарии + субтитры для глухих, фоны под надписи, если надписи выполнены не на нейтральном фоне).

Комплект исходных фонограмм стереофонического фильма:

- Оригинал перезаписи цифрового и матричного кодирования;
- Копия оригинала (мастера) перезаписи (на отдельном носителе) на HDD диске;
- Копия исходных (сведенных) фонограмм шумов, музыки и спецкомпонентов (на отдельном носителе) на HDD диске.

Заверенные сдающей организацией на бумажном носителе и цифровом носителе информации –DVD-диске в формате Word или pdf:

- Монтажные листы - 1 экз.;
- Краткая аннотация фильма - 1 экз.;
- Музыкальная справка – 1 экз.

Документация:

- Паспорт технических характеристик - 1 экз.;
- Акт сдачи-приемки фильмовых материалов кинофильма на постоянное хранение -3 экз.;
- Копия контракта (договора, соглашения) о государственной финансовой поддержке производства фильма с приложениями– 1 экз.;
- Копии дополнительных соглашений в случаях изменения названия фильма, продолжительности фильма, формата кадра изображения и формата фонограммы – по 1 экз.;
- Копия удостоверения национального фильма – 1 экз.;
- Документы (заверенные копии), подтверждающие приобретение цифровых носителей информации у официального розничного продавца или дилера фирмы-производителя цифровых носителей информации (для HDD, LTO, HDCAM).

От Организации кинематографии

_____/ _____ / М.П.